

ЈАВНО ЖЕЛЕЗНИЧКО ТРАНСПОРТНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

**ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР
ЗА ЈАВНО ЖЕЛЕЗНИЧКО ТРАНСПОРТНО
ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"**

Београд, новембар 2002. године

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	3
II. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	4
III. ОБРАЗОВАЊЕ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	5
IV. ПРЕМЕШТАЈ НА ДРУГЕ ПОСЛОВЕ	7
V. РАДНО ВРЕМЕ	9
VI. ОДМОР И ОДСУСТВА	10
Одмор у току дневног рада, дневни одмор и недељни одмор	10
Годишњи одмор	10
Одсуство уз накнаду зараде (плаћено одсуство)	12
VII. ЗАШТИТА НА РАДУ	13
Права, обавезе и одговорности	13
Критеријуми за утврђивање радних места са посебним условима рада	21
Одбор за заштиту на раду	23
Лична заштитна средства и опрема	23
VIII. ЗАРАДА, НАКНАДЕ ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	24
Зарада за обављени рад и време проведено на раду	24
Увећана зарада	27
Накнада зараде	28
Накнада трошкова	30
Друга примања	34
Зарада приправника	36
Начин обрачуна примања из претходног периода	37
Рокови за исплату зараде	37
Зарада из добити	37

IX.	НАКНАДА ШТЕТЕ ..	37
X.	УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА	39
XI.	ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ	42
XII.	РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ЗАПОСЛЕНИХ	43
XIII.	ВИШАК ЗАПОСЛЕНИХ	44
XIV.	РЕШАВАЊЕ СПОРОВА У ПРИМЕНИ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА	44
XV.	ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	45

На основу члана 1. став 2. и чл. 131, 135. и 146. Закона о раду ("Службени гласник РС" бр. 70/2001 и 73/2001), Влада Републике Србије, Синдикат железничара Србије, Независни синдикат железничара Србије и генерални директор Јавног железничког транспортног предузећа "Београд", дана 30.11.2002. године, закључују

ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЈАВНО ЖЕЛЕЗНИЧКО ТРАНСПОРТНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Колективним уговором за Јавно железничко транспортно предузеће "Београд" (у даљем тексту: Колективни уговор) уређују се права, обавезе и одговорности из радног односа запослених у Јавном железничком транспортном предузећу "Београд" (у даљем тексту: запослени) и Јавног железничког транспортног предузећа "Београд" (у даљем тексту: послодавац), међусобни односи учесника Колективног уговора, поступак закључивања Колективног уговора и друга питања од значаја за запослене и послодавца.

Члан 2.

На права и обавезе које нису утврђене Колективним уговором и општим актима послодавца, примењују се одредбе закона и других прописа.

Права, обавезе и одговорности запослених, која нису уређена Колективним уговором, уређују се одговарајућим актима послодавца.

У поступку доношења одговарајућих аката послодавца, којима се уређују права, обавезе и одговорности запослених, послодавац је дужан да затражи мишљење репрезентативног синдиката.

Репрезентативни синдикат је дужан да, мишљење из става 3. овог члана, достави у року од 15 дана.

У изради општих аката којима се регулишу питања из области заштите на раду и решавања стамбених потреба запослених, синдикат има право да учествује у њиховој изради.

Члан 3.

Одредбе Колективног уговора примењују се на све запослене код послодавца.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе Колективног уговора, којима се уређују зараде, не примењују се на пословодство послодавца.

Пословодство послодавца из става 2. овог члана утврђује се одговарајућим актом оснивача и послодавца.

Члан 4.

Генерални директор или запослени кога он овласти закључује са запосленим уговор о раду којим се, у складу са законом и одредбама Колективног уговора, уређују појединачна права, обавезе и одговорности запосленог.

Овлашћење из става 1. овог члана генерални директор доставља репрезентативном синдикату.

II. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 5.

Запослени заснива радни однос закључивањем уговора о раду са послодавцем.

Поред елемената прописаних Законом о раду ("Службени гласник РС", бр. 70/2001 и 73/2001), уговор о раду садржи и одредбе којима се уређује дужина пробног рада или дужина приправничког стажа, забрана конкуренције за одређене послове и друга питања специфична за конкретне послове.

Члан 6.

Уговором о раду може да се уговори пробни рад за оне послове за које је одговарајућим актом послодавца утврђен пробни рад као посебан услов за заснивање радног односа, дужина трајања пробног рада и начин провере радних и стручних способности.

Пробни рад траје најмање месец дана, а најдуже три месеца.

Ако запослени за време пробног рада не покаже одговарајуће резултате, радни однос престаје истеком пробног рада или отказом уговора о раду, пре истека пробног рада са отказним роком од пет дана.

Члан 7.

Радни однос у својству приправника заснива се са лицем које има средњу, вишу или високу стручну спрему, а први пут заснива радни однос.

Приправнички стаж траје најмање три, а највише 12 месеци, о чему одлучује запослени задужен за праћење рада и оспособљавање приправника, у зависности од тога колико је приправник овладао теоретским и практичним знањем за самостални рад.

Члан 8.

Одлуку о потреби заснивања радног односа доноси генерални директор послодавца, када оцени да постоји потреба за радом запосленог.

Одлука из става 1. овог члана нарочито садржи потребан број запослених, услове које запослени треба да испуњавају и начин оглашавања.

Радни однос код послодавца, по правилу, заснива се путем јавног оглашавања.

Слободно радно место и услове за рад на радном месту послодавац пријављује организацији за запошљавање.

Јавни оглас објављује се и у листу «Пруга».

Члан 9.

Одлуку о избору доноси генерални директор.

При избору између пријављених кандидата обавезно се узимају у обзир пријаве свих кандидата који испуњавају прописане услове.

О резултатима избора обавештавају се сви учесници огласа у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Генерални директор тромесечно писмено информише репрезентативни синдикат о броју и структури примљених запослених.

III. ОБРАЗОВАЊЕ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Члан 10.

Запослени код послодавца имају право и обавезу да стално усавршавају радне способности у складу са потребама послодавца, предвиђеним годишњим програмом пословања и планом образовања кадрова, у циљу успешнијег извршавања послова који су им поверени.

Ванредно школовање

Члан 11.

Запослени се могу ванредно школовати у средњим и вишим школама и на факултетима на терет трошкова послодавца, под условом и на начин утврђен планом образовања кадрова.

Курсеви и семинари

Члан 12.

Приликом увођења нових техничких средстава и нове технологије у процесу рада, као и услед недостатка кадрова, послодавац је дужан да благовремено организује курсеве и семинаре теоретске и практичне наставе, ради припреме и обуке запослених.

Планом и програмом обуке ближе се одређује место, време и начин одржавања курсева и семинара, као и обавезе полазника.

Стручно усавршавање и специјализација

Члан 13.

Ради стручног усавршавања и специјализације запослени може бити упућен и у друге организације и институције у земљи и иностранству, под условом да је то предвиђено планом образовања кадрова, или се укаже изузетна потреба.

Члан 14.

На стручно усавршавање и специјализацију, запослени се може упутити због:

- 1) усавршавања у струци;
- 2) оспособљавања за рад на новим средствима рада;
- 3) упознавања са одређеним техничко-технолошким решењем и организацијом рада.

Решење о упућивању запосленог на стручно усавршавање и специјализацију доноси генерелни директор послодавца, или запослени кога он овласти, у складу са планом образовања кадрова.

Члан 15.

Посебним уговором уређују се међусобна права и обавезе запосленог који се упућује на стручно усавршавање и специјализацију и послодавца.

Стипендирање

Члан 16.

Послодавац, у складу са планом образовања кадрова, може стипендирати запосленог из радног односа и лице ван радног односа у средњим, вишим школама и на факултетима.

Члан 17.

Висина стипендије и динамика исплате одређује се планом образовања кадрова послодавца, а усклађује са процентом раста основне зараде за коефицијент један из Прилога 1 Колективног уговора.

Члан 18.

Избор стипендиста за школовање у занимањима чији су послови везани за безбедност железничког саобраћаја врши се у складу са одговарајућим актима послодавца.

Избор кандидата за поједине облике образовања

Члан 19.

Избор кандидата за редовно и ванредно школовање и последипломске студије, предвиђене планом образовања кадрова, врши се путем оглашавања.

Члан 20.

Избор кандидата по расписаном огласу врши генерални директор послодавца или запослени кога он овласти.

Члан 21.

При избору кандидата за доделу стипендије предност има кандидат са бољим успехом у претходном школовању.

Члан 22.

Међусобна права и обавезе кандидата упућених на школовање и послодавца уређују се посебним уговором.

Преквалификација и доквалификација

Члан 23.

Ради заштите радног и материјалног положаја инвалида рата или инвалида рада, коме је утврђена преостала радна способност и запосленог код кога је утврђено да постоји опасност од настанка инвалидности на одређеним пословима, планом образовања кадрова утврђује се потреба за њиховим упућивањем на преквалификацију или доквалификацију, у складу са потребама послодавца.

IV. ПРЕМЕСТАЈ НА ДРУГЕ ПОСЛОВЕ

Члан 24.

Послодавац може да понуди запосленом закључивање уговора о раду под измењеним условима, ако за то постоји оправдани разлог који се односи на радну способност запосленог, потребу процеса рада и друге оправдане разлоге.

Послодавац може преместити запосленог на друге послове за које је предвиђен исти степен и врста стручне спреме коју запослени поседује.

Одредбе из става 2. овог члана неће се примењивати у случају наступања посебних околности код послодавца (више силе, изненадног квара на средствима рада, прекида рада на радном месту на коме запослени обавља рад, хитне замене изненада одсутног запосленог, привременог губитка здравствене способности и слично), док оне трају.

Премештај запосленог због замене изненада одсутног запосленог може да траје најдуже 30 дана.

Решење о премештају садржи образложење у којем се наводе разлози који чине основ за премештај запосленог.

Члан 25.

Ако је привремени премештај извршен на основу усменог налога, запосленом ће се у року од 24 часа од дана издавања усменог налога, доставити решење о привременом премештају.

За време рада на пословима на које је привремено премештен, запослени има право на зараду коју би остварио за обављање послова радног места на коме је радио пре привременог премештаја, ако је то за њега повољније.

Члан 26.

Запослени може привремено или трајно да буде премештен на рад из једног у друго место рада, само уз његов пристанак.

Запослени може да се премести на рад из једног у друго место рада код истог послодавца, без његовог пристанка:

- 1) ако потребе процеса рада то захтевају, уз аргументовано образложење или ако у организационој јединици не постоји запослени са одговарајућим степеном стручне спреме одређене врсте занимања, знања и способности;
- 2) ако је удаљеност од места у коме запослени ради до места у које је премештен на рад мања од 50 километара у једном правцу, или су место рада и место у које је запослени премештен на територији исте општине, односно града, а организован је редован превоз који омогућује благовремени долазак запосленог на рад и повратак са рада и обезбеђена је накнада за превоз у висини цене превоза у јавном саобраћају.

Запослена жена за време трудноће и са дететом предшколског узраста, као и запослени код кога је утврђена инвалидност, не могу да буду премештени у смислу става 2. овог члана.

V. РАДНО ВРЕМЕ

Члан 27.

Радно време запослених организује послодавац у складу са Законом о раду.

Радно време возног и станичног особља организује се у складу са Законом о безбедности у железничком саобраћају (“Службени лист СРЈ”, бр. 60/98 и 36/99).

Члан 28.

Радно време запосленог који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима износи, и то:

I – 38 часова у радној недељи:

- 1) маневриста у станици I и II групе;
- 2) машиновођа;
- 3) запослени на дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији;
- 4) запослени на прању цистерни.

II – 39 часова у радној недељи:

- 1) маневриста у осталим станицама;
- 2) руковалац маневре;
- 3) помоћник машиновође;
- 4) машиновођа за маневру;
- 5) возни маневриста;
- 6) пружни радник;
- 7) возовођа;
- 8) ковач на скретницама;
- 9) бравар – механичар за мостове;
- 10) механичар на одржавању КМ;
- 11) електричар на одржавању акумулатора;
- 12) заваривач;
- 13) металостругар за обраду точкова без извезивања;
- 14) металоглодач за обраду точкова;
- 15) возач моторног пружног возила;
- 16) прегледач кола у станицама I и II групе;
- 17) отправник возова у станицама I и II групе;
- 18) возни диспечер на телекоманди (ТК-дисепечер).

Репрезентативни синдикат може покренути иницијативу за израду стручне анализе на основу које послодавац утврђује скраћено радно време на одређеним пословима.

Члан 29.

На захтев послодавца, запослени је обавезан да ради дуже од пуног радног времена, осим у законом утврђеним случајевима, и у случају:

- 1) да се воз или саобраћајно средство доведе до одређеног одредишта, односно у крајњу станицу;
- 2) да се предузму неодложне мере за безбедност и уредност железничког саобраћаја, путника и робе;
- 3) да се заврши процес рада чије се трајање није могло предвидети, а чије би одсуствовање или прекидање нанело знатну материјалну штету или теже поремећаје у процесу рада;
- 4) да се заврши пријем возних средстава код ремонтера и пробна вожња;
- 5) да се спречи кварење сировина или материјала, или отклони квар на средствима рада;
- 6) да се замени изненадно одсутни запослени у процесу рада који непрекидно траје;
- 7) ради пратње нарочите пошилике;
- 8) ради отклањања последица удеса.

VI. ОДМОР И ОДСУСТВА

Одмор у току дневног рада, дневни одмор и недељни одмор

Члан 30.

Запослени има право на одмор у току дневног рада, дневни одмор и недељни одмор, у складу са Законом о раду.

Изузетно од става 1. овог члана, одмор возног и станичног особља организује послодавац, у складу са Законом о безбедности у железничком саобраћају.

Годишњи одмор

Члан 31.

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 18 радних дана, увећава по основу:

- 1) Дужине стажа осигурања
за сваких навршених пет година 1 радни дан;
- 2) Услови рада:
 - (1) рад који се претежно обавља на отвореном простору уз интензивно и стално физичко напрезање..... 3 радна дана;
 - (2) рад у отежаним условима (бука, вибрације, осветљење, влага и др.)..... 2 радна дана;

- | | |
|---|---------------|
| 3) Рада на пословима са скраћеним радним временом или пословима на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем | 2 радна дана; |
| 4) Сложености послова: | |
| (1) за послове за које је предвиђен VII степен стручне спреме | 3 радна дана; |
| (2) за послове за које је предвиђен VI, V и IV степен стручне спреме | 2 радна дана; |
| (3) за остале послове | 1 радни дан; |
| 5) Здравственог и социјалног стања: | |
| (1) инвалиду рада | 3 радна дана; |
| (2) запосленом који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психо-физичком развоју | 3 радна дана; |
| (3) запосленом који издржава у свом домаћинству тешког болесника, који у току године болује дуже од 60 дана | 2 радна дана; |
| (4) родитељу са једним дететом млађим од 14 година | 2 радна дана; |
| (5) родитељу са двоје или више деце млађе од 14 година..... | 3 радна дана; |
| (6) даваоцу крви, који је у претходној години дао најмање два пута крв | 1 радни дан. |

Увећање годишњег одмора из става 1. тачка 2) овог члана врши се само по једном од наведених основа.

Годишњи одмор запосленог, утврђен на основу критеријума из става 1. овог члана, не може бити дужи од 25 радних дана.

Изузетно, применом критеријума из става 1. овог члана, годишњи одмор може да траје дуже од 25 радних дана, запосленом који ради на пословима са скраћеним радним временом или на пословима на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем, запосленом са преко 30 година стажа осигурања или 55 година живота, запосленој жени са преко 25 година стажа осигурања или 50 година живота и запосленом млађем од 18 година, а најдуже 30 радних дана, као и запосленом који ради на пословима са скраћеним радним временом на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем, најдуже 35 радних дана.

Одсуство уз накнаду зараде (плаћено одсуство)

Члан 32.

Запослени има право на плаћено одсуство у трајању највише до пет радних дана у календарској години, у случају:

1) склапања брака	5 радних дана;
2) порођаја супруге	5 радних дана;
3) порођаја ћерке или снаје	2 радна дана;
4) смрти члана уже породице	5 радних дана;
5) теже болести члана уже породице	5 радних дана;
6) смрти родитеља, усвојиоца, брата или сестре брачног друга запосленог	3 радна дана;
7) добровољног давања крви	2 радна дана;
8) одласка запосленог на редовно одслужења војног рока	2 радна дана;
9) селидбе запосленог: (1) на подручју истог места	2 радна дана;
(2) на подручју другог места	3 радна дана;
10) заштите и отклањања штетних последица у домаћинству, проузрокованих елементарним непогодама	3 радна дана;
11) учествовања на радно производном или спортском такмичењу организованом од стране синдиката	3 радна дана;
12) коришћења рекреативног одмора	5 радних дана.

Изузетно од става 1. овог члана, одсуство у случају смрти члана уже породице запосленог, коришћења рекреативног одмора и добровољног давања крви, не урачунава се у укупан број радних дана плаћеног одсуства у току календарске године.

Члановима уже породице сматрају се брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојиоци, стараоци и лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

Члан 33.

Запослени има право на одсуство са рада уз накнаду зараде у складу са годишњим програмом пословања, и то:

1) за полагање стручног испита	2 радна дана;
2) за полагање испита у средњој и вишој школи .	2 радна дана;
3) за полагање испита на факултету	3 радна дана;
4) за полагање правосудног испита	15 радних дана;

- | | |
|--|-----------------------------|
| 5) за полагање испита на
последипломским студијама | 4 радна дана; |
| 6) за одбрану магистарског рада и
докторске дисертације | 15 радних дана; |
| 7) за стручно усавршавање, преквалификацију
или доквалификацију | за време трајања; |
| 8) за рехабилитацију по писменој препоруци
Завода за здравствену заштиту железничара
Србије, ако трошкове сноси послодавац
или синдикат | за време за које је упућен. |

Право на одсуствовање са рада из става 1. тач. 1)-6) овог члана, запослени може да користи само у случају да испит полаже први пут.

VII. ЗАШТИТА НА РАДУ

Права, обавезе и одговорности

Члан 34.

Запослени остварују заштиту на раду у складу са Законом о заштити на раду ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 53/93, 67/93, 48/94, 42/98), Колективним уговором и Правилником о заштити на раду (у даљем тексту: Правилник).

За спровођење заштите на раду одговорни су генерални директор, директори сектора, запослени са посебним овлашћењима и одговорностима, шеф станице, шеф деонице, пословођа радионице, остали руководећи запослени и други запослени који су одговорни за надзор над извршењем послова.

Члан 35.

Питања из области заштите на раду, која нису регулисана Колективним уговором уређују се Правилником.

Програм мера заштите на раду и унапређење заштите на раду утврђују се годишњим програмом пословања послодавца.

Члан 36.

Послодавац је дужан да колективно осигура запосленог за случај смрти или трајног инвалидитета, од повреде на раду, на терет средстава послодавца, под истим условима за све запослене.

Члан 37.

Генерални директор обезбеђује услове за организовање и спровођење заштите на раду код послодавца на савременим принципима, сагласно техничко-технолошким и организационим потребама послодавца.

За извршење послова заштите на раду организује се посебна служба заштите на раду.

Генерални директор или запослени кога он овласти (руководилац службе заштите на раду) у спровођењу заштите на раду:

- 1) предлаже управном одбору политику развоја и спровођење заштите на раду;
- 2) одговоран је управном одбору за спровођење политике развоја и реализацију утврђених општих циљева заштите на раду, утврђених програмом рада и развоја, као и за извршење обавеза из општег акта послодавца из области заштите на раду;
- 3) информише управни одбор о спровођењу заштите на раду и проблемима у њеном остваривању;
- 4) предлаже управном одбору финансијски план за спровођење мера заштите на раду и одговоран је за његову реализацију;
- 5) одговоран је за реализацију програма оспособљавања запослених и запослених који обављају стручне послове заштите на раду;
- 6) одговоран је за спровођење мера на обезбеђивању безбедних услова рада на радним местима и у радној средини;
- 7) одговоран је за спровођење поступка утврђивања радних места са посебним условима рада и распоређивање запослених на ова радна места у складу са прописаним условима;
- 8) испитује разлоге одбијања рада запослених да раде због непосредне опасности по живот и здравље, налаже предузимање одговарајућих мера за отклањање опасности и одговоран је за њихово спровођење;
- 9) стара се и одговоран је за прибављање прописане документације за грађевинске објекте, оруђа за рад, инсталације и опасне материје;
- 10) одговоран је за вршење периодичних прегледа и испитивање прописаних оруђа за рад, одржавање оруђа за рад, инсталација, испитивање радне средине и употребу опасних материја, у складу са прописаним упутствима;
- 11) сарађује са инспекцијом рада и другим надлежним органима.

Члан 38.

Директор дирекције и сектора одговоран је за спровођење и унапређење мера заштите на раду у складу са Законом о заштити на раду и Правилником.

У организовању послова заштите на раду и спровођењу инспекцијских решења директор сектора обавезан је да сарађује са службом заштите на раду послодавца.

Члан 39.

Шеф секције, односно РЈ одговоран је за спровођење прописа и мера заштите на раду, а нарочито да:

- 1) заштиту на раду у секцији односно РЈ спроводи у складу са прописима из области заштите на раду;
- 2) примењује одредбе Колективног уговора, Правилника, одлука, закључака и упутстава, које се односе на заштиту на раду и њено унапређење;
- 3) приликом промена организације рада технолошког процеса, реконструкције или набавке нових средстава рада организује упознавање и оспособљавање запослених са мерама заштите на раду и набавком нових одговарајућих средстава заштите на раду;
- 4) поступи по решењу надлежне инспекције, да до одређеног рока отклони утврђене недостатке и о томе обавести директора сектора и службу заштите на раду код послодавца;
- 5) организује упућивање запослених на лекарске прегледе, испитивање физичких и хемијских штетности микроклиме и осветљења, испитивање оруђа за рад и вођење потребне евиденције;
- 6) предлаже распоређивање запосленог према његовим стручним и здравственим способностима;
- 7) запосленом поверава послове који неће имати штетне последице по здравље и личну безбедност и да на радно место са посебним условима рада распореди запосленог који испуњава посебне здравствене услове;
- 8) забрани рад запосленом који се не придржава прописаних мера заштите на раду и који не користи заштитна средства и опрему личне заштите, или одбије да поступи по упутству за безбедан рад.

Члан 40.

Шеф организационе јединице, шеф станице, шеф деонице, други руководећи запослени и запослени која обавља стручне послове заштите на раду, дужан је да:

- 1) се упозна са мерама и прописима из области заштите на раду;
- 2) новопримљеног или запосленог премештеног са другог радног места, пре почетка рада, упозна са организацијом рада, карактеристикама оруђа за рад, технолошким процесом, безбедношћу код саобраћаја железничких возила, упутствима за рад, руковање и одржавање средстава за рад, опасностима при раду, средствима и мерама заштите на раду и мерама личне сигурности при раду и да после извршене оспособљености и провере знања прибави писмене изјаве запослених о оспособљености за безбедан рад;
- 3) стално и непосредно надзире примену прописаних мера заштите на раду у оквиру деонице и градилишта;
- 4) привремено забрани обављање послова запосленом који се не придржава прописаних мера заштите на раду, не користи или одбије коришћење средстава за заштиту на раду или одбије да поступи према упутствима за безбедан рад;
- 5) попуни и достави пријаву о повреди на раду на прописаном обрасцу, најкасније 24 часа од часа када се повреда догодила;

- 6) поднесе пријаву шефу секције, односно РЈ због повреде радне обавезе против запосленог који се не придржава прописаних мера заштите на раду, а нарочито против запосленог који одбија употребу личних заштитних средстава;
- 7) својим присуством и надзором обезбеди сигурно извршавање нарочито опасних послова;
- 8) се стара о исправности заштитних средстава и њиховом наменском коришћењу од стране запослених, а у случају квара о њиховој благовременој поправци, односно замени;
- 9) редовно врши оспособљавање запослених из области заштите на раду и о томе води уредну евиденцију;
- 10) даје предлог мера за побољшање постојећих мера заштите на раду и указује на уочене појаве у примени мера заштите на раду;
- 11) се стара о прегледима, испитивањима и одржавању алата и оруђа за рад, електричних инсталација и радне средине.

Члан 41.

Непосредни руководиоца радова (пословођа, руковалац маневре, пословођа у радионици и пружни пословођа) дужан је да:

- 1) новопримљеног запосленог или запосленог премештеног са другог радног места, пре почетка рада, упозна са организацијом рада, карактеристикама оруђа за рад и уређаја у технолошком процесу, упутством за рад, руковањем и одржавањем средстава личне заштите и мерама личне сигурности, запосленог оспособи за самосталан и безбедан рад, и да после извршене провере знања и способности, запосленом дозволи обављање одређених послова;
- 2) свакодневно проверава исправност заштитних уређаја на постојећим објектима, оруђима и уређајима за рад;
- 3) кад утврди да на одређеним пословима запосленом прети опасност од повреда, предузме мере за њихово отклањање;
- 4) се стара о обезбеђењу и смештају заштитних средстава и проверава њихово наменско коришћење;
- 5) обезбеди хигијенске услове у радним просторијама и исправност санитарних уређаја;
- 6) поднесе пријаву против запосленог који одбија да користи заштитна средства;
- 7) одмах пријави сваку насталу повреду на раду шефу секције, односно РЈ и стручном сараднику заштите на раду, а најкасније у року од 24 часа;
- 8) својим присуством и надзором обезбеди да се нарочито опасни послови сигурно изведу;
- 9) забрани употребу неисправних оруђа за рад и заштитних средстава, привремено забрани рад на пословима кад запосленом прети непосредна опасност по живот или здравље, а недостатке није могуће отклонити, о чему извештава непосредног руководиоца и стучног сарадника заштите на раду секције, односно РЈ;
- 10) упућује запослене на лекарске прегледе.

Члан 42.

Запослени има право:

- 1) да се пре распоређивања на радно место упозна са ризицима, опасностима, штетностима, као и прописаним мерама заштите на раду;
- 2) на одговарајућа заштитна средства и опрему уколико је изложен штетностима које се на други начин не могу отклонити;
- 3) да одбије да ради на радном месту, ако му прети непосредна опасност по живот или здравље, уколико нису спроведене прописане мере заштите на раду, док се не спроведу одговарајуће заштитне мере и утврђени недостаци не отклоне;
- 4) да одбије да ради на оруђу за рад на механички погон, на којем нису постављене прописане заштитне направе, док се оне не поставе;
- 5) да уколико одбије да ради због тога што му прети непосредна опасност по живот и здравље (опасност од дотрајале или неисправне електричне и друге инсталације, опасност од пада тешких предмета у непосредној близини запосленог, повећане концентрације штетних гасова, паре, димова, прашине, штетног зрачења, буке, вибрације, лоших микроклиматских услова, необезбеђености одговарајућих средстава и опреме личне заштите код извођења нарочито опасних послова, недостатка заштитних направа, опасности од рушења зидова или таваница у радним просторијама и др.) а руководећи запослени сматра да поступак запосленог није оправдан, обе стране одмах ће известити надлежну инспекцију рада и службу заштите на раду;
- 6) да надлежном органу код послодавца (Одбору за заштиту на раду и одељењу заштите на раду) и инспекцији рада, поднесе захтев за заштиту права из области заштите на раду;
- 7) на тачно и јавно информисање по свим питањима из области заштите на раду.

Запослени је дужан да:

- 1) наменски користи средства и опрему личне заштите, пажљиво рукује њима и одржава их у исправном стању;
- 2) се придржава прописаних мера заштите на раду;
- 3) ради са пуном пажњом, без опасности по свој живот и здравље и живот и здравље осталих запослених;
- 4) правилно рукује оруђима за рад, опасним материјама и поступа по упутству произвођача и упутству за безбедан рад;
- 5) се стара о спровођењу и унапређивању заштите на раду;
- 6) се оспособи за безбедан рад и подвргне провери оспособљености за безбедан рад;
- 7) се подвргне здравственом прегледу на који га упућује послодавац, нарочито ако ради на радном месту са посебним условима рада;
- 8) одмах обавести одговорног запосленог о кваровима и другим недостацима који би могли угрозити безбедност на раду;
- 9) пре почетка рада провери исправност оруђа за рад, уређаја и заштитних средстава и да, у случају њихове неисправности, одмах известити одговорног запосленог;

- 10) да прекине са радом по наређењу непосредног руководиоца у случају када се не примењују прописане мере заштите на раду, не користе заштитна средства и опрема, или запослени није способан за рад због стања алкохолисаности, психичког стања и умора.

Члан 43.

Запослени који обавља стручне послове заштите на раду у Секцији, РЈ, и ОЈ дужан је да:

- 1) стално обилази радна места и проверава спровођење прописаних мера заштите на раду;
- 2) обустави рад када утврди непосредну опасност по живот и здравље запослених и о томе обавести одговорног запосленог као и Одељење заштите на раду;
- 3) забрани коришћења неисправног оруђа за рад, средства и опреме личне заштите и о томе обавести одговорног запосленог и Одељење заштите на раду;
- 4) забрани рад запосленом који је под утицајем алкохола или других средстава који доводе до умањења радне и психофизичке способности запосленог;
- 5) предложи предузимање мера за утврђивање одговорности запослених који се не придржавају прописаних мера заштите на раду утврђених Колективним уговором и Правилником;
- 6) пријави сваку тешку, смртну или колективну повреду на раду Републичкој инспекцији за рад и Одељењу заштите на раду одмах, а најкасније у року од 24 часа од настанка повреде на раду;
- 7) учествује у изради и достављању пријаве о повреди на раду запосленом, у року од 24 часа од дана сазнања за учињену повреду;
- 8) у року од три дана од дана сазнања за учињену повреду, по један примерак елабората о повреди на раду достави Републичкој инспекцији за рад и Одељењу заштите на раду;
- 9) учествује у увиђају тешке колективне или смртне повреде на раду;
- 10) води књигу редовних обилазака радних места у којој бележи уочене недостатке, неправилности и опасности са предлогом мера, о чему обавештава одговорне запослене из чл. 39, 40. и 41. Колективног уговора и Одељење заштите на раду;
- 11) проверава да ли су обезбеђене мере заштите на раду које се односе на:
 - (1) употребу исправних оруђа за рад, са обавезним упутством за рад и њихово одржавање;
 - (2) периодичне прегледе и испитивања прописаних оруђа за рад, електро-инсталације и инсталације флуида, средства и опрему личне заштите, као и периодична испитивања хемијских и биолошких штетности, осветљености и микроклиме у радним и помоћним просторијама;
 - (3) распоређивање запосленог на радно место, у складу са утврђеном посебном здравственом способношћу;
 - (4) организовање оспособљавања за безбедан рад и за пружање прве помоћи;
 - (5) примену прописаних мера за побољшање услова рада на радном месту са повећаним ризиком;

(6) спровођење и примену других мера, утврђених другим општим актима послодавца;

- 12) учествује у припреми Правилника и других општих аката послодавца из области заштите на раду;
- 13) сачини месечни план обиласка радних места, који оверава шеф секције, односно РЈ;
- 14) организује и непосредно прати реализацију програма специфичне здравствене заштите и доставља Одељењу заштите на раду оверене извештаје и записнике о спроведеним активностима Завода за здравствену заштиту железничких радника;
- 15) контролише рокове вршења прописаних прегледа и испитивање (услова радне средине, оруђа за рад, судова под притиском и др.);
- 16) предузима мере за благовремено отклањање недостатка и неправилности утврђених решењем органа инспекције рада и других органа надзора;
- 17) припрема извештај директору сектора о извршењу инспекцијских решења и писмено обавештава Одељење заштите на раду о њиховом спровођењу;
- 18) организује испитивања и води евиденцију о роковима за испитивање високонапонске опреме на електрифицираним пругама (мотке за уземљење, рукавице, чизме, простирке, шлемови и сл.);
- 19) прати стање повређеног запосленог и последице повреде;
- 20) учествује у свакодневној провери радне способности пре ступања на рад и за време рада;
- 21) прибави одговарајуће исправе од овлашћених органа о примени прописаних мера заштите на раду, а у сарадњи са Одељењем заштите на раду;
- 22) пријави инспекцији рада и Одељењу заштите на раду сваку појаву која је угрозила, или би могла да угрози безбедност запослених;

Члан 44.

Запослени у Одељењу заштите на раду код послодавца дужан је да:

- 1) припреми предлог измена Правилника, стручних упутстава за безбедан рад и других нормативних аката из области заштите на раду;
- 2) изради и припреми месечни план рада;
- 3) изради и прати извршење годишњег плана и програма мера заштите на раду код послодавца;
- 4) контролише инвестиционо-техничку документацију о примени прописа и мера заштите на раду код изградње нових и реконструкције постојећих објеката и прибавља техничку документацију за оруђа за рад, уређаје и дизалице, а за потребе секције, односно РЈ;
- 5) даје стручно мишљење на техничку документацију за новонабављена средства, оруђа за рад, лична заштитна средства и опрему, као и на документацију у вези опасних материја;
- 6) организује и обавља периодични преглед и испитивања дизалица, преса, маказа са ручним додавањем материјала, уређаја за заваривање, подизних платформи, ваљака на механизовани погон, оруђа за рад, електричних инсталација и инсталација флуида, на начин и у роковима прописаним упутством произвођача, техничким прописима и важећим стандардима;
- 7) организује и обавља периодични преглед и испитивање услова радне средине;

- 8) организује и обавља периодични преглед и испитивање судова под притиском;
- 9) организује и обавља периодично атестирање заваривача;
- 10) благовремено изради и достави записник и стручни налаз о наведеним прегледима и испитивањима и прати отклањање утврђених недостатака;
- 11) перманентно обилази секције, РЈ, односно ОЈ ради надзора, примене и контроле спровођења прописаних мера заштите на раду;
- 12) о утврђеним пропустима и недостацима обавести писмено непосредног руководиоца Одељења заштите на раду, секције, односно РЈ и сектора у циљу њиховог отклањања;
- 13) прописује мере заштите на раду на лицу места када уочи пропусте и недостатаке и прати њихову примену и извршавање, о чему обавештава непосредног руководиоца Одељења заштите на раду, секције, РЈ, ОЈ, односно сектора;
- 14) сарађује са органом инспекције рада и учествује у поступку надзора и контроле спровођења мера заштите на раду код послодавца;
- 15) непосредно организује и прати спровођење програма специфичне здравствене заштите у Заводу за здравствену заштиту железничких радника;
- 16) организује и обавља оспособљавање за безбедан рад запослених и проверу знања по обављеној оспособљености;
- 17) учествује у раду комисије за полагање стручног испита и периодичне провере знања запослених;
- 18) организује повремено стручно оспособљавање стручних сарадника заштите на раду секција, односно РЈ, од стране овлашћених институција или установа;
- 19) врши увиђај при свакој смртној, тешкој и колективној повреди на раду, као и при појавама које су угрозиле или би могле да угрозе безбедност запослених, ради предузимања мера за отклањање узрока;
- 20) прати узроке повреда на раду и других параметара који утичу на привремену спреченост за рад запослених, са посебним освртом на радна места са посебним условима рада;
- 21) даје сагласност на подобност заштитних средстава и врши контролу квалитета;
- 22) израђује тромесечни и годишњи извештај о стању заштите на раду код послодавца, по секторима;
- 23) учествује у припреми предлога за покретање иницијативе за ревизију радних места на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем и учествује у прикупљању података за израду стручне документације;
- 24) забрани рад када утврди непосредну опасност по живот и здравље запослених и да о томе обавести одговорног запосленог у секцији и сектору;
- 25) забрани коришћење неисправног оруђа за рад, средстава и опреме личне заштите;
- 26) прати и проучава најновија достигнућа и искустава из области заштите на раду;
- 27) учествује у изради студијских анализа загађења радне и животне средине, у складу са прописима и важећим стандардима;
- 28) припрема, организује и учествује на научно стручним скуповима и радним састанцима из области заштите на раду, екологије и медицине рада;

- 29) води евиденције из области заштите на раду о:
- (1) повредама на раду;
 - (2) запосленима оспособљеним за безбедан рад (образац 1);
 - (3) оруђу за рад, електричним инсталацијама и инсталацији флуида (образац 5а);
 - (4) утврђеним недостацима и неправилностима у секцијама, од стране инспекцијских органа;
 - (5) вршењу периодичних прегледа постројења дизалица, преса, маказа, ваљака и подизних платформи;
 - (6) условима радне средине;
 - (7) атестирању варилаца;
 - (8) прегледу и испитивању уређаја за заваривање;
 - (9) превозу опасних материја (образац III и 10);
 - (10) инвалидима рада (образац 9);
- 30) контролише вођење прописане евиденције у секцији, односно РЈ;
- 31) спроводи и обавља друге стручне послове, по овлашћењу непосредног руководиоца, директора сектора и инспекцијских органа.

Критеријуми за утврђивање радних места са посебним условима рада

Члан 46.

Критеријуми за утврђивање радних места са посебним условима рада код послодавца су:

- 1) у погледу услова рада:
 - (1) повећан ризик од повређивања, настанка професионалних обољења и здравствених оштећења;
 - (2) рад на високој или ниској температури;
 - (3) рад у просторијама загађеним хемијским (гасови, паре, дим, прашина и сл.), физичким (бука, вибрације и штетна зрачења) и биолошким штетностима (вируси, бактерије, гљиве, плесни, паразити);
 - (4) рад на висини;
 - (5) рад на отворено;
 - (6) рад при неадекватном осветљењу.
- 2) у погледу оптерећења при раду:
 - (1) физичко;
 - (2) психофизиолошко;
 - (3) сменски рад.
- 3) у погледу посебних захтева и специфичности технолошког процеса који се односе на:
 - (1) одређене функције органа или органских система;
 - (2) старосну границу;
 - (3) пол запосленог.

- 4) Опасности које настају при обављању железничког саобраћаја и то:
- (1) од железничких возила у покрету;
 - (2) од опасних материја при транспорту, претакању и руковању;
 - (3) при превозу запослених железничким возилима;
 - (4) од високог напона контактне мреже и енергетских постројења;
 - (5) у вези одржавања СС и ТТ уређаја;
 - (6) при маневрисању и чишћењу скретница;
 - (7) у вези извођења грађевинских радова на одржавању пруга и пружних постројења;
 - (8) при прегледу, одржавању и оправци железничких возила;
 - (9) при утовару и истовару терета;
 - (10) при чишћењу, прању, дезинфекцији и дератизацији железничких возила.

Члан 47.

Радна места са посебним условима рада, односно радна места са повећаним ризиком у железничком саобраћају утврђују се Правилником, на основу стручне анализе.

До утврђивања радних места са посебним условима рада примењују се одредбе важећег Правилника о заштити на раду.

Члан 48.

Запослени који је распоређен на радно место са посебним условима рада упућује се на претходни и редован лекарски преглед.

Ако се на редовном лекарском прегледу утврди да запослени не испуњава услове за рад на том радном месту, привремено се премешта на друго одговарајуће радно место и упућује на инвалидску комисију.

Привремено премештање запосленог траје до дана достављања правоснажног решења инвалидске комисије.

Члан 49.

Приликом упућивања запосленог на лекарски преглед здравственој установи достављају се подаци о посебним условима рада, са знаком штетности и опасности радног места на које је запослени распоређен.

Члан 50.

На радном месту са посебним условима рада не може радити запослени млађи од 18 година, трудница и мајка са дететом до три године старости.

На радном месту са посебним условима рада може радити само запослени који има одговарајућу стручну спрему и за кога је на претходном, односно редовном лекарском прегледу утврђена здравствена способност за безбедан рад.

Одбор за заштиту на раду

Члан 51.

Послодавац формира Одбор за заштиту на раду који обавља послове одређене Законом о заштити на раду и техничким прописима из ове области, учествује у изради, измени и допуни Правилника и Колективног уговора, прати измене и допуне прописа из области заштите на раду и даје оцену о квалитету личних заштитних средстава и опреме.

Одбор из става 1. овог члана има 19 чланова, од којих девет представника синдиката, осам представника стручних служби послодавца, које именује генерални директор, једног представника Завода за здравствену заштиту железничких радника и једног представника кога именује надлежно министарство.

Одбор доноси пословник о свом раду.

Лична заштитна средства и опрема

Члан 52.

Ради заштите здравља и безбедности запосленима, који су за време рада изложени опасностима и штетностима, стављају се на располагање средства личне заштите (у даљем тексту: средства), односно ставља се на располагање лична заштитна опрема (у даљем тексту: опрема), ако дејство опасности и штетности не може да се отклони другим мерама заштите на раду.

Заштитна средства морају у свему да одговарају важећим техничким стандардима и прописима.

Члан 53.

Запослени има право и обавезу да редовно и наменски користи заштитна средства за време рада и да их одржава у исправном стању.

Члан 54.

Врста, тип и рокови трајања заштитних средстава за свако радно место уређени су Табеларним прегледом личних заштитних средстава и опреме - Прилог 2 Колективног уговора, који је одштампан уз Колективни уговор и чини његов саставни део.

Члан 55.

Послодавац је дужан да обезбеди одређену количину заштитних средстава, као инвентарску резерву за повремену употребу, за запосленог који учествује у санацији ванредног догађаја или за поврени рад, а за који табеларним прегледом нису предвиђена одговарајућа заштитна средства.

Члан 56.

Послодавац је у обавези да сачини годишњи план набавке заштитних средстава.

У оцени функционалних карактеристика и квалитета личних заштитних средстава учествују представници службе заштите на раду и представници синдиката код послодавца.

VIII. ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 57.

Колективним уговором уређује се:

- 1) зарада за обављени рад и време проведено на раду;
- 2) увећана зарада;
- 3) накнада зараде;
- 4) накнада трошкова;
- 5) друга примања;
- 6) зарада приправника;
- 7) зарада из добити.

Зарада за обављени рад и време проведено на раду

Члан 58.

Зарада запосленог за обављени рад и време проведено на раду утврђује се на основу:

- 1) основне зараде;
- 2) остварених резултата рада.

Основна зарада

Члан 59.

Основна зарада запосленог утврђује се као производ вредности радног часа, коефицијента посла утврђеног у Прилогу 1. Колективног уговора, који је одштампан уз Колективни уговор и чини његов саставни део и просечног месечног фонда часова рада од 174 часа.

Члан 60.

Основна зарада из члана 59. Колективног уговора, може уговором о раду да се уговори у већем износу.

При уговарању основне зараде у смислу става 1. овог члана, висина коефицијента са запосленим уговара се на основу следећих критеријума:

- 1) квалитета и тачности у испуњавању радних задатака;
- 2) радне дисциплине;
- 3) доприноса тимском раду;
- 4) степена стручне спреме;
- 5) посебних знања и вештина;
- 6) радног искуства, посебно дужине рада код послодавца;
- 7) других критеријума од значаја за процену радног доприноса запосленог.

Генерални директор може са запосленим да уговори већу основну зараду од утврђене Колективним уговором, за послове на које је запослени распоређен, с тим што је дужан да о томе обавести управни одбор у року од 30 дана.

Члан 61.

Вредност једног радног часа за обрачун и исплату зарада за новембар 2002. године, утврђује се у износу од 34,57 динара.

Вредност једног радног часа за обрачун и исплату зарада за период децембар 2002. - март 2003. године, утврђује се у износу од 35,61 динар.

Члан 62.

Коефицијент посла из Прилога 1. Колективног уговора садржи сложеност, одговорност, услове рада и стручну спрему за обављање посла.

Коефицијенти послова из става 1. овог члана разврстани су у седам група и то:

- 1) I група одговара I степену стручне спреме;
- 2) II група одговара II степену стручне спреме;
- 3) III група одговара III степену стручне спреме;
- 4) IV група одговара IV степену стручне спреме;
- 5) V група одговара V степену стручне спреме;
- 6) VI група одговара VI степену стручне спреме;
- 7) VII група одговара VII степену стручне спреме.

За запослене који непосредно учествују у вршењу железничког саобраћаја утврђени коефицијенти из Прилога 1. увећавају се коефицијентом од 0,15.

Остварени резултати рада

Члан 63.

Резултати рада запосленог утврђују се на основу оцене обављеног рада запосленог, у складу са следећим критеријумима:

- 1) обимом извршених послова у односу на планиране и текуће послове;
- 2) квалитетом извршених послова у односу на стандардни квалитет, односно квалитетом који је уобичајен за одговарајућу врсту посла;
- 3) ивршавања послова у утврђеним роковима;
- 4) ефективног коришћења радног времена;
- 5) односа према раду (радна и технолошка дисциплина, сарадња у обављању послова и сл.);
- 6) уштеде у материјалним трошковима и односа према средствима рада.

Резултате рада утврђује директор сектора експлоатације за запослене у управи сектора, директор дирекције / сектора ван експлоатације и шеф секције за запослене у организационом делу којим руководи, у складу са одговарајућим актом послодавца.

Члан 64.

Основна зарада из члана 59. и 60. Колективног уговора може се увећати по основу резултата рада у смислу члана 63. Колективног уговора, највише 20%, односно умањити највише 20%.

Увећана зарада

Члан 65.

Запослени има право на увећану зараду за:

- 1) прековремени рад у висини 35% основне зараде;
- 2) ноћни рад у висини 35% основне зараде;
- 3) рад на дан државног и верског празника који је нерадни дан у висини 80% основне зараде;
- 4) рад у сменама и турнусу у висини 2% основне зараде;
- 5) рад у турнусу за запослене који непосредно учествују у вршењу железничког саобраћаја у висини 4% основне зараде.

Члан 66.

Запослени има право на увећану зараду за часове рада недељом, у висини 18% основне зараде.

Право из става 1. овог члана запослени не остварује када ради недељом на дан празника који је нерадни дан.

Члан 67.

Запослени који обавља послове машиновође, односно машиновође за маневру у једнопоседу има право на увећану зараду за часове рада у једнопоседу у висини:

- 1) 25% основне зараде за посао машиновође;
- 2) 10% основне зараде за посао машиновође за маневру.

Под појмом једнопоседа, у смислу става 1. овог члана, подразумева се посед вучног возила машиновођом, односно машиновођом за маневру, од почетка смене до предаје вучног возила.

Запослени који обавља послове возног диспечера на телекоманди (ТК-диспечер), отправника возова – оператера на поставници II и III, отправника возова – маневарског диспечера у станици Београд ранжирна, отправника возова у станици Београд, отправника возова и отправника возова који је због процеса рада премештен на послове шефа станице, има право на увећану зараду за часове рада у висини 15% основне зараде.

Локомотивско особље (машиновођа, машиновођа за маневру и помоћник машиновође) за време управљања локомотивом има право на увећану зараду у висини од 0,001 основне зараде, по часу управљања.

Члан 68.

Запослени има право на увећану зараду, за непрекидно време проведено у радном односу код послодавца, у висини 0,3% основне зараде за сваку годину рада код послодавца.

Члан 69.

Запослени има право на увећану зараду за часове рада на одржавању пруга, пружних и електротехничких постројења у тунелу, у висини:

- 1) 10% основне зараде за рад у тунелу дужине од 100 м до 500 м;
- 2) 20% основне зараде за рад у тунелу дужине веће од 500 м.

Члан 70.

Запослени коме је решењем генералног директора или запосленог кога он овласти, одређена присутност код куће ради дежурства у комисији за увиђај и ислеђење ванредних догађаја, дежурства за случај интервенције помоћног воза или због редовитости и безбедности железничког саобраћаја, као и за прекид рада у обртној јединици, има право на увећану зараду.

Увећана зарада запосленог из става 1. овог члана износи 0,00067 основне зараде по часу, а највише 10% месечно.

Накнада зараде

Члан 71.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини зараде коју би остварио да ради, за време:

- 1) одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан;
- 2) годишњег одмора;
- 3) плаћеног одсуства у складу са чл. 32. и 33. Колективног уговора;
- 4) војне вежбе и одазивања на позив државног органа;
- 5) стручног оспособљавања или усавршавања;
- 6) присуствовања седницама државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, привредне коморе, управног и надзорног одбора послодавца, органа синдиката и савеза синдиката.

Члан 72.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене неспособности за рад до 30 дана, и то:

- 1) у висини 65% зараде коју би остварио да ради у месецу у коме је наступила привремена спреченост за рад, ако је она проузрокована болешћу или повредом ван рада;
- 2) у висини 100% зараде коју би остварио да ради у месецу у коме је наступила привремена спреченост за рад, ако је она проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу.

Изузетно, поред случајева из става 1. тачка 1) овог члана, право на накнаду зараде у висини 100% има запослени коме до испуњења законом прописаних услова за одлазак у пензију недостаје до пет година, као и запослени код кога је спреченост за рад наступила као последица доживљеног стреса у случају ванредног догађаја са смртним последицама.

Члан 73.

Запослени има право на накнаду зараде у висини 45% зараде коју би остварио да ради за време прекида рада до којег је дошло без кривице запосленог, најдуже 45 радних дана у календарској години.

Члан 74.

Запослени има право на накнаду зараде за време прекида рада до кога је дошло наредбом надлежног државног органа или надлежног органа послодавца због необезбеђивања безбедности и заштите здравља на раду, која је услов даљег обављања рада без угрожавања живота и здравља запослених и других лица и у другим случајевима, у складу са законом, у висини 65% зараде коју би остварио да ради у месецу за који се врши исплата накнаде.

Члан 75.

Запослени са преосталом радном способношћу има право на новчану накнаду:

- 1) од дана настанка инвалидности до дана премештаја на друге послове, односно упућивања на преквалификацију или доквалификацију;
- 2) за време преквалификације или доквалификације;
- 3) од дана завршене преквалификације или доквалификације до дана премештаја на друге послове.

Запослени остварује право на новчану накнаду из става 1. овог члана у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању ("Службени гласник РС, бр. 52/96, 46/98 и 29/2001).

Члан 76.

Запослени коме до испуњења законом прописаних услова за одлазак у старосну пензију недостаје до пет година, а буде без кривице премештен на друге послове, има право на накнаду зараде у висини разлике зараде коју остварује на пословима радног места на које је премештен и зараде коју би остварио на радном месту са кога је премештен, ако је то за њега повољније, под условом да је провео најмање пет година рада на том радном месту без обзира на промену назива тог радног места.

Члан 77.

Запослени има право на накнаду зараде за време чекања на обављање других послова или за време чекања на преквалификацију или доквалификацију, за време преквалификације или доквалификације и за време чекања на обављање послова по обављеној преквалификацији или доквалификацији.

Накнада зараде из става 1. овог члана износи 80% зараде коју би остварио да ради на пословима које је претходно обављао, односно које је обављао пре упућивања на преквалификацију или доквалификацију.

Члан 78.

Под појмом накнада зараде у висини зараде коју би остварио да ради, сматра се основна зарада запосленог из члана 59. Колективног уговора.

Изузетно, под појмом накнада зараде у висини зараде коју би остварио да ради, у случају из члана 71. Колективног уговора, сматра се основна зарада увећана за рад у смени и турнусу и за непрекидно време проведено у радном односу код послодавца.

Накнада трошкова

Члан 79.

Запослени има право на накнаду трошкова за:

- 1) превоз на рад и са рада;
- 2) време проведено на службеном путу у земљи;
- 3) време проведено на службеном путу у иностранству.

Превоз на рад и са рада

Члан 80.

Запослени има право на накнаду најнижих трошкова превоза у јавном друмском саобраћају у висини 100% тих трошкова, а највише до неопорезованог износа.

Ако је висина трошкова превоза већа од неопорезованог износа, запослени има право на накнаду трошкова превоза у висини неопорезованог износа увећаног за 50% трошкова који су већи од неопорезованог износа.

Запослени има право на накнаду из ст. 1. и 2. овог члана уколико је удаљеност од места становања до места рада, односно железничке станице, код коришћења погодних возова, већа од два километра.

Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, запосленом не припада накнада за трошкове јавног друмског превоза ако користи погодне возове.

Под погодним возом сматра се воз од чијег доласка до почетка радног времена, односно од завршетка радног времена, па до поласка воза нема више од 60 минута.

Службено путовање у земљи

Члан 81.

Службеним путовањем у земљи сматра се путовање ван места редовног рада и места становања запосленог, на удаљености већој од 30 километара, ради извршавања одређених послова, по налогу овлашћеног запосленог.

Овлашћени запослени, у смислу става 1. овог члана, су: генерални директор, директор сектора или дирекције, шеф секције и његов заменик и помоћник, као и шеф станице и шеф организационе јединице која је дислоцирана од седишта секције.

Местом редовног рада запосленог сматра се седиште послодавца, сектора, дирекције, секције, железничке станице, пружне деонице и другог организационог дела послодавца у којем запослени стално ради.

Члан 82.

Време службеног путовања запосленог рачуна се од стварног часа и минута поласка превозног средства којим запослени одлази на путовање, до стварног часа и минута повратка превозног средства којим се запослени враћа са службеног путовања.

Члан 83.

Службено путовање траје онолико времена колико је неопходно да се изврше послови ради којих је оно и одређено.

За службено путовање у земљи запосленом се издаје налог за службено путовање, а најдуже за календарски месец.

У налогу за службено путовање утврђује се врста превозног средства којим ће запослени путовати.

Члан 84.

За време службеног путовања у земљи запослени има право на накнаду трошкова за исхрану (у даљем тексту: дневница), ноћење, превоз и друге трошкове који су неопходни за обављање послова због којих је упућен на службени пут.

Запослени има право на аконтацију трошкова из става 1. овог члана за предвиђено време трајања службеног путовања.

Члан 85.

На службеном путовању запосленом припада:

- 1) цела дневница за свака 24 часа проведена на службеном путу и за остатак времена дужи од 12 часова проведених на том путу, као и за време проведено на службеном путу дуже од 12, а краће од 24 часа;
- 2) пола дневнице за време проведено на службеном путовању дужем од 8, а краћем од 12 часова и ако је путовање трајало дуже од 24 часа, за остатак времена дужег од 8, а краћег од 12 часова.

Члан 86.

Запосленом који се упућује на службено путовање из члана 81. Колективног уговора, у друго место ради замене одсутног запосленог или обављања одређених послова и ако се за време службеног путовања свакодневно или у временским размацима враћа у место редовног рада или становања, издаје се налог за службено путовање са прилогом.

Дневница за службено путовање из става 1. овог члана, обрачунава се сабирањем часова проведених на службеном путовању и дељењем са 24.

Члан 87.

Дневница за службено путовање у земљи за 2002. годину утврђује се у износу од 650 динара.

Запосленом коме је за време службеног путовања обезбеђена бесплатна исхрана, дневница се умањује 70%.

Члан 88.

Трошкови ноћења у хотелу "А" или "Б" категорије на службеном путовању признају се у висини стварних трошкова преноћишта према приложеном рачуну.

Члан 89.

Трошкови превоза на службеном путовању и други трошкови који су неопходни за обављање послова због којих је запослени упућен на службено путовање, утврђују се у висини стварних трошкова према приложеним рачунима.

Члан 90.

Запослени који своје редовне послове обавља у возу, за време путовања воза и бављења у обртној јединици, има право на накнаду трошкова за исхрану.

Право на накнаду трошкова из става 1. овог члана нема запослени који своје редовне послове обавља у возу на удаљености мањој од 30 километара, од полазне станице воза.

Основ за обрачун накнаде трошкова из става 1. овог члана је време од стварног поласка воза из домицилне станице, до стварног доласка воза у домицилну станицу, изражено у часовима.

Накнада трошкова из става 1. овог члана утврђује се множењем броја часова из става 3. овог члана и вредности једног часа дневнице за службено путовање у земљи (износ дневнице подељен са 24).

Члан 91.

Запослени који ради на одржавању пруга, пружних и електротехничких уређаја и постројења, има право на накнаду трошкова у висини дневнице за службено путовање у земљи, за време када обавља послове ван седишта деонице на удаљености већој од 15 километара.

Право на накнаду трошкова из става 1. овог члана запослени остварује на основу месечног плана рада.

Основ за обрачун накнаде трошкова из става 1. овог члана чини време проведено ван седишта деонице.

Накнада трошкова из става 1. овог члана утврђује се множењем броја часова из става 3. овог члана и вредности једног часа дневнице за службено путовање у земљи (износ дневнице подељен са 24).

Члан 92.

Запослени који је обавио службено путовање у земљи дужан је да у року од пет дана од дана повратка са службеног путовања оправда примљену аконтацију, поднесе извештај са пута и врати попуњен налог са рачунима.

Службено путовање у иностранство

Члан 93.

За време службеног путовања у иностранству запослени има право на накнаду трошкова за смештај, исхрану и превоз под условима и у висини која је утврђена посебним прописима о издацима за службена путовања у иностранство.

Возно особље, контролор и пратилац спаваћих, кушет кола или вагон ресторана и пратилац туристичких група у иностранству, при обављању послова на подручју стране железничке управе има право на дневницу за службено путовање, у висини једне трећине дневнице из става 1. овог члана.

Члан 94.

Запослени који своје редовне послове обавља у пограничној станици на територији суседне железничке управе, има право на накнаду трошкова у висини дневнице за службено путовање у земљи, за време проведено на раду у тој станици.

Друга примања

Отпремнина

Члан 95.

Запослени има право на отпремнину због престанка радног односа ради одласка у пензију или престанка радног односа по сили закона због губитка радне способности, у висини две зараде које би остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим што тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од две просечне зараде по запосленом исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата отпремнине.

Солидарна помоћ

Члан 96.

Запосленом који због теже повреде на раду, професионалног обољења или другог тежег обољења користи лечење за које су потребни посебни трошкови, за дуготрајно боловање или лечење, куповину лекова, тешке операције или пресађивање органа или због потребе путовања у иностранство ради лечења, припада новчана помоћ.

Члан 97.

Запосленом који је на раду претрпео тежу телесну повреду са последицама инвалидности, или је оболео од професионалног обољења или другог тежег обољења, као и у случају тежег обољења члана његове уже породице, припада новчана помоћ.

Члан 98.

Запосленом који је претрпео штету услед елементарних и других непогода (пожар, олуја, померање и клизање земљишта, земљотрес или сличне природне непогоде) са последицама, припада новчана помоћ.

Члан 99.

Одлуку о висини солидарне помоћи из чл. 96, 97. и 98. Колективног уговора доноси генерални директор или запослени кога он овласти, на предлог комисије састављене од представника синдиката и послодавца.

Предлог из става 1. овог члана комисија припрема на основу захтева запосленог и приложене документације.

Члан 100.

Послодавац упућује на школовање децу погинулих и умрлих железничких радника, на основу посебно закљученог уговора.

Послодавац може упућивати на школовање додељивањем стипендије и децу путника погинулих у железничким удесима, на основу посебно закљученог уговора.

Члан 101.

Послодавац, уз исплату месечне зараде запосленима, уплаћује у Фонд за превенцију радне инвалидности и рекреативни одмор запослених, износ од 0,2% масе средстава исплаћених на име зарада.

Критеријуме за расподелу средстава из става 1. овог члана и њихову висину утврђује заједничка комисија послодавца и синдиката, на основу правилника о раду фонда из става 1. овог члана.

За учешће у финансирању културно-уметничких и спортских друштава, Удружења железничких пензионера Србије и Удружења инвалида рада железничара Србије, послодавац обезбеђује месечно средства у висини од 0,02 % масе средстава за исплату зарада.

Јубиларна награда

Члан 102.

Послодавац може запосленом да исплати јубиларну награду за непрекидан рад код послодавца, и то:

- 1) за десет година стажа осигурања - једну просечну месечну зарату по запосленом код послодавца исплаћену у месецу који претходи месецу исплате награде;
- 2) за 20 година стажа осигурања – две просечне месечне зараде по запосленом код послодавца исплаћене у месецу који претходи месецу исплате награде;
- 3) за 30 година стажа осигурања – три просечне месечне зараде по запосленом код послодавца исплаћене у месецу који претходи месецу исплате награде;
- 4) за 40 година стажа осигурања – четири просечне месечне зараде по запосленом код послодавца исплаћене у месецу који претходи месецу исплате награде.

О исплати јубиларне награде из става 1. овог члана, одлуку доноси управни одбор.

Помоћ у случају смрти запосленог или члана његове уже породице

Члан 103.

У случају смрти запосленог, одмах по сазнању, његовој породици припада новчана помоћ у висини двоструке просечне зараде код послодавца у месецу у којем се исплата врши, а за свако незбринуто дете запосленог још по једна половина обрачунатог износа.

Члан 104.

У случају смрти члана уже породице, одмах по сазнању, запосленом припада новчана помоћ у висини двоструке просечне зараде код послодавца у месецу у којем се исплата врши.

Под чланом уже породице из става 1. овог члана подразумева се брачни друг, деца, усвојиоци и родитељи.

Члан 105.

У случају смрти запосленог, односно члана његове уже породице, његовој породици, односно запосленом, припада новчана помоћ у висини трошкова погребних услуга. Под појмом погребних услуга сматрају се: сандук, покров, надгробни знак (крст или пирамида), гробно место, превоз посмртних остатака, трошкови опела (музике, верског обреда).

Под чланом уже породице из става 1. овог члана подразумевају се брачни друг, деца, усвојиоци и родитељи.

Кредит

Члан 106.

Послодавац може запосленом одобрити зајам за набавку огрева, зимнице и уџбеника – у висини просечне месечне зараде по запосленом код послодавца, уз враћање зајма у шест месечних рата, почев од исплате зараде у првом наредном месецу у односу на месец у којем је исплаћен зајам.

Нови зајам се не може одобрити док се у потпуности не врати раније одобрени зајам

Зарада приправника

Члан 107.

Приправник има право на зараду у висини 80% основне зараде посла за који се оспособљава.

Начин обрачуна примања из претходног периода

Члан 108.

Начин обрачуна зараде, накнаде зараде и других примања запосленог из претходног периода, врши се на основу вредности радног часа, за месец за који се врши обрачун и исплата.

Рокови за исплату зараде

Члан 109.

Зараде се исплаћују у једном делу најкасније до 15-ог у месецу за претходни месец.

Зарада из добити

Члан 110.

Запослени има право на зараду из добити, по годишњем рачуну, у складу са одлуком управног одбора.

Учешће сваког запосленог у добити из става 1. овог члана утврђује се у једнаком износу за све запослене код послодавца .

IX. НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 111.

Постојање штете, њену висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује, утврђује послодавац у складу са Законом о раду и Колективним уговором.

Члан 112.

Генерални директор или запослени кога он овласти, покреће решењем поступак за утврђивање одговорности запосленог за штету, у року од пет дана од дана пријема пријаве о проузрокованој штети или личног сазнања да је штета проузрокована послодавцу и одређује лице за спровођење поступка.

Пријава из става 1. овог члана садржи: име и презиме запосленог који је штету проузроковао, време, место и начин извршења штетне радње, доказе који указују да је запослени проузроковао штету и предлог за покретање поступка за утврђивање одговорности запосленог за штету.

Члан 113.

Решење о покретању поступка за утврђивање одговорности запосленог за штету садржи: име и презиме запосленог, послове које запослени обавља, време, место и начин извршења штетне радње и доказе који указују да је запослени извршио штетну радњу.

Члан 114.

Висина штете утврђује се на основу тржишне или књиговодствене вредности ствари.

Ако се висина штете не може утврдити, на начин из става 1. овог члана или би утврђивање њеног износа проузроковало несразмерне трошкове, висину накнаде штете утврђује послодавац у паушалном износу, проценом штете или вештачењем стручног лица.

Члан 115.

Када се у поступку утврде све чињенице и околности од утицаја на одговорност запосленог, генерални директор или запослени кога он овласти, доноси решење којим се запослени обавезује да надокнади штету или се ослобађа од одговорности.

Решењем којим се запослени обавезује да накнади штету, одређује се начин и рок накнаде штете.

Члан 116.

Запослени је дужан да се, по пријему решења из члана 115. Колективног уговора, писмено изјасни да ли прихвата или не прихвата да надокнади штету.

Ако запослени не прихвати да надокнади штету, о штети одлучује надлежни суд.

Члан 117.

Послодавац може, у оправданим случајевима, делимично ослободити запосленог од накнаде штете коју је проузроковао, осим ако је штету проузроковао намерно.

Предлог за ослобађање од накнаде штете из става 1. овог члана може поднети запослени.

Пре доношења одлуке о делимичном ослобађању од накнаде штете, послодавац ће ценити рад и понашање запосленог, као и да ли би запослени са накнадом штете био доведен у тежак материјални положај.

Члан 118.

Ако запослени претрпи повреду или штету на раду или у вези са радом, послодавац је дужан да му накнади штету у складу са законом и Колективним уговором.

Уз захтев за накнаду штете, запослени подноси одговарајуће доказе о настанку штете.

О захтеву за накнаду штете одлучује комисија коју именује генерални директор или запослени кога он овласти.

Ако се у року од 30 дана од дана претрпљене повреде или штете на раду или у вези са радом, послодавац и запослени не споразумеју о накнади штете, запослени има право да накнаду штете захтева пред надлежним судом.

X. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 119.

Генерални директор је дужан да обезбеди услове за деловање синдиката у складу са његовом улогом и задацима и да га информише о питањима која су од битног значаја за материјални и социјални положај запосленог.

Члан 120.

Послодавац је дужан да обезбеди обрачун и уплату синдикалне чланарине на рачуне синдиката приликом сваке исплате зараде.

Синдикат је дужан да послодавцу достави оверен списак својих чланова.

Члан 121.

Генерални директор је дужан да представницима синдиката дозволи да запосленима доставља информације, билтене, публикације и друга акта синдиката.

Представницима синдиката дозвољено је да истичу обавештења синдиката у просторијама послодавца, на местима одређеним за ту намену.

Члан 122.

Генерални директор обезбеђује синдикату коришћење одговарајућих просторија за његово деловање, редован рад и састанке руководства, без накнаде трошкова, и то:

- 1) за Синдикат железничара Србије три просторије и коришћење сале за састанак, у месту седишта послодавца;
- 2) за гранске синдикате Синдиката железничара Србије (синдикалне делатности) по једну одговарајућу просторију и коришћење сале за састанке, у месту седишта;
- 3) за Независни синдикат железничара Србије две одговарајуће просторије и коришћење сале за састанке у месту седишта послодавца;
- 4) за Независни струковни синдикат машиновођа Србије две одговарајуће просторије и коришћење сале за састанка у месту седишта послодавца;
- 5) за градске и општинске синдикате (чворне) Синдиката железничара Србије и одборе Независног синдиката железничара Србије и Независног струковног синдиката машиновођа Србије по једну одговарајућу просторију и коришћење сале за састанке, у местима рада;
- 6) за остале регистроване синдикате, по једну просторију у седиштима синдиката.

Члан 123.

Генерални директор је обавезан да омогући синдикату коришћење административно-техничких услуга, према потреби и то:

- 1) употребу телефона, телеграфа, телефакса, ПС-а;
- 2) умножавање и копирање писаних материјала;
- 3) дактилографске услуге;
- 4) коришћење по потреби службеног возила председнику синдиката.

Услуге из става 1. овог члана обезбеђују се без накнаде трошкова, а користе се за рад синдиката у складу са законом и Колективним уговором.

Члан 124.

Председник Синдиката железничара Србије (СЖС), председник Независног синдиката железничара Србије (НСЖС), председник Независног струковног синдиката машиновођа Србије (НССМС), потпредседник, односно њихов заменик и секретар, за време мандата, не обављају послове свог радног места, а примају накнаду зараде у висини зараде коју би остварили да раде.

Председници Јединствених синдикалних организација (ЈСО-синдиката делатности) СЖС, за време мандата, не обављају послове свог радног места, а примају накнаду зараде у висини зараде коју би остварили да раде.

Остали председници и чланови органа синдиката имају право на по један плаћени час месечно, за синдикалну делатност, на сваких два и по члана синдиката, утврђених у складу са чланом 120. став 2. Колективног уговора, уз право на накнаду зараде у висини зараде коју би остварили да раде.

Члановима синдиката послодавац је дужан да омогући присуствовање синдикалним састанцима, по претходном позиву органа синдиката.

Члан 125.

Представницима синдиката који одлазе ван свог места боравка, односно рада, за потребе синдиката, издаје се налог за путовање.

Средства за покриће путовања из става 1. овог члана исплаћују се на терет послодавца.

Члан 126.

Председници и чланови органа синдиката за време обављања синдикалне функције, ако поступају у складу са законом и Колективним уговором, не могу да се распореде на друге послове или код другог послодавца, да се утврди престанак потребе за њиховим радом или да се на други начин ставе у неповољнији положај.

Запослени који учествује у преговорима за измену и допуну или закључење новог колективног уговора, за време док учествује у преговорима, има право на накнаду зараде у висини зараде коју би остварио да ради, увећану за 50%.

Члан 127.

Генерални директор је дужан да синдикату омогући да, током године у радно време, организује састанке синдикалних организација који на годишњем нивоу не могу трајати више од 12 сати.

Члан 128.

Репрезентативном синдикату се, по правилу, доставља позив са материјалима, најкасније пет дана пре почетка седнице управног одбора и омогућује учешће представника репрезентативног синдиката на седници управног одбора, када се одлучује о питањима од значаја за економски и социјални положај запослених.

Члан 129.

Послодавац је дужан да обезбеди део средстава за рад синдиката, на основу годишњег плана рада и финансијског плана, у висини 0,3% масе средстава за зараде, месечно, за месеце у којима није организован штрајк.

Средства из става 1. овог члана исплаћују се тромесечно.

Члан 130.

Генерални директор ће образовати службу за пружање стручне помоћи, следећих профила кадрова:

- | | |
|----------------------------|--------------|
| 1) дипломирани економиста | 1 извршилац; |
| 2) дипломирани правник | 1 извршилац; |
| 3) економски техничар | 1 извршилац; |
| 4) дактилограф коресподент | 1 извршилац. |

Стручна служба из става 1. овог члана образоваће се решењем генералног директора као привремени организациони део послодавца, који ће функционисати док траје потреба, а ако то обим послова захтева може се проширити.

Члан 131.

Обавезе генералног директора из чл. 119 - 130. Колективног уговора односе се и на директора сектора и шефове секција и организационих јединица, сходно нивоу организовања синдиката.

XI. ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ

Члан 132.

Запослени има право на штрајк у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка и актом оснивача о минимуму процеса рада.

Члан 133.

Штрајк се најављује најкасније десет дана пре дана одређеног за почетак штрајка, достављањем одлуке о ступању у штрајк и изјаве о начину обезбеђивања минимума процеса рада Влади Републике Србије, Министарству саобраћаја и телекомуникација, генералном директору, управном одбору послодавца и синдикату ако није организатор штрајка.

Члан 134.

Генерални директор одређује запослене који су дужни да раде за време штрајка ради обезбеђивања минимума процеса рада, с тим да то не могу бити запослени који су изабрани у штрајкачки одбор.

Члан 135.

Начин обезбеђивања минимума процеса рада утврђује генерални директор послодавца решењем и другим одговарајућим актом, у непосредној сарадњи са председником синдиката, односно председником штрајкачког одбора.

Решење из става 1. овог члана садржи послове који ће се обављати у време штрајка, како би се обезбедило безбедно и уредно одвијање железничког саобраћаја којим се остварује утврђени минимум процеса рада, као и начин рада на тим радним местима.

Општим актом генералног директора из става 1. овог члана утврђују се услови рада и организација саобраћаја, као и обављање других послова везаних за организовање безбедног и уредног одвијања саобраћаја и рада послодавца у целини.

Члан 136.

Учесници у штрајку могу остваривати материјалну помоћ од синдиката и имају право на сразмерну зараду у складу са временом проведеним на раду и за обављени посао ради обезбеђивања минимума процеса рада.

XII. РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 137.

Стамбене потребе запосленог могу се решавати на следећи начин, и то:

- 1) давањем кредита за изградњу или куповину стана или породичне стамбене зграде, или за побољшање услова становања на стану или породичној стамбеној згради у својини;
- 2) давањем стана у закуп на одређено време;
- 3) давањем стана за службене потребе.

Члан 138.

Управни одбор послодавца општим актом уређује питања која се односе на задовољавање стамбених потреба запослених, уз учешће репрезентативног синдиката у изради општег акта, ако посебним прописима није друкчије одређено.

XIII. ВИШАК ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 139.

Послодавац је дужан да донесе програм решавања вишка запослених, у складу са законом.

Члан 140.

Послодавац је дужан да, на предлог програма из члана 139. Колективног уговора, прибави мишљење репрезентативног синдиката.

Послодавац је дужан да узме у обзир мишљење и предлоге синдиката и да их обавести о свом ставу, у року од 15 дана.

Члан 141.

Анексом Колективног уговора утврдиће се права запослених који су вишак.

XIV. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА У ПРИМЕНИ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА

Члан 142.

Спорови који настану у примени Колективног уговора решавају се пред арбитражом и надлежним судом.

Члан 143.

Учесници у закључивању Колективног уговора ће, у року од 15 дана од настанка спора у примени Колективног уговора, образовати арбитражу чији је задатак да настали спор реши.

Члан 144.

Арбитража се образује за сваки настали спор.

Арбитража има пет чланова.

Арбитража је састављена од по једног представника репрезентативних синдиката, оснивача и генералног директора, и једног арбитра кога одређују споразумно.

Чланови арбитраже из својих редова бирају председника.

Члан 145.

Арбитража доноси одлуку о спорном питању у року од 15 дана од дана образовања арбитраже.

Арбитража доноси одлуку већином гласова свих чланова.

Одлука арбитраже обавезује учеснике у закључивању Колективног уговора.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 146.

Колективни уговор закључује се на неодређено време.

Члан 147.

Учесници Колективног уговора сагласни су да у оквиру својих овлашћења делују у циљу обезбеђивања услова за примену одредаба Колективног уговора.

У случају наступања околности које отежавају или онемогућавају примену појединих одредаба Колективног уговора, учесници се обавезују да ће њихове активности бити усмерене ка заштити сигурности радног односа запослених.

Члан 148.

Важење Колективног уговора може престати споразумом свих учесника или отказом сваког од учесника у закључивању Колективног уговора, у целости или делимично.

Отказ Колективног уговора подноси се у писменој форми, са образложењем.

Отказ Колективног уговора може се поднети најраније по истеку шест месеци од дана закључивања.

У случају отказа, Колективни уговор се примењује до закључивања новог колективног уговора, а најдуже шест месеци од дана подношења отказа.

Учесници су дужни да поступак преговарања започну најкасније у року од 15 дана од дана подношења отказа.

Члан 149.

Измене и допуне Колективног уговора врше се анексом, на начин и по поступку за закључивање Колективног уговора.

Учесници Колективног уговора сагласни су да се приступи уговарању нове вредности једног радног часа из члана 61. Колективног уговора, крајем марта 2003. године, са применом од 01.04.2003. године и висине дневнице за службено путовање у земљи из члана 87. Колективног уговора, крајем децембра 2002. године, са применом од 01.01.2003. године.

Члан 150.

Даном ступања на снагу Колективног уговора престаје да важи Колективни уговор за Јавно железничко транспортно предузеће "Београд" ("Службени гласник РС", бр. 37/95, 11/96, 54/97, 60/97, 33/98, 42/99, 7/2000 и 20/2001).

Члан 151.

Колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", а примењује се за обрачун и исплату зарада, накнада зарада и других примања од 01.11.2002.године.

**ЗА ВЛАДУ РЕПУБЛИКЕ
СРБИЈЕ
МИНИСТАР САОБРАЋАЈА И
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**

**ЗА РЕПРЕЗЕНТАТИВНЕ
СИНДИКАТЕ
ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАТА
ЖЕЛЕЗНИЧАРА СРБИЈЕ**

**ЗА ЖТП "БЕОГРАД"
ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР**

**ПРЕДСЕДНИК НЕЗАВИСНОГ
СИНДИКАТА
ЖЕЛЕЗНИЧАРА СРБИЈЕ**

ПРИЛОГ 1

ПРЕГЛЕД КОЕФИЦИЈЕНАТА ПОСЛОВА ПО ГРУПАМА

П Р Е Г Л Е Д
УПОТРЕБЉЕНИХ СКРАЋЕНИЦА

АОП -	Аутоматска обрада података
ЕТП -	Електро технички послови
ЗОВС-	За одржавање возних средстава
ЗОП -	За одржавање пруге
ОЈ -	Организациона јединица
ЖАС -	Железнички ауто саобраћај
КПО -	Контролно пријемни орган
ФТО -	Физичко-техничко обезвеђење
ТК -	Телекоманда
ТКП -	Транспортно комерцијални послови
ТКС -	Техничко колска служба
КМ -	Контактна мрежа
СС -	Сигнално-сигурносна (постројења)
ТТ -	Телефонско-телеграфска (постројења)
ЕЕП -	Електро-енергетска постројења
ЦДУ -	Центар за даљинско управљање
НИЦ -	Новинско-информативни центар
КСР -	Кола за спавање и ручавање
ДДД -	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација
МТС -	Материјално техничка средства
ЕВ -	Евиденција вуче
ИС -	Информациони системи
ДУ -	Даљинско управљање
СС -	Самостални сарадник
ССС -	Самостални стручни сарадник
ЛЗС -	Лична заштитна средства

ПРЕГЛЕД
КОЕФИЦИЈЕНАТА ПОСЛОВА
ПО ГРУПАМА

ГРУПА I

Редни број	Шифра посла	Назив посла	Коефицијент посла
1.	1001	Редар	1,00
2.	1002	Портир или вратар	1,01
3.	1003	Курир	1,09
4.	1004	Чистач просторија	1,15
5.	1005	Чистач станичних просторија или радионица	1,19
	1006	Чувар коначишта	
	1007	Авизер или позивар особља	1,24
7.	1008	Чистач скретница	1,29
8.	1010	Магацински радник у осталим станицама	1,31
	1011	Магацински радник у станици II групе или транспортни радник	
	1012	Магацински радник у магацину материјала и инвентара	
9.	1013	Чистач путничких кола или спремач кола за спавање и кушет кола	1,33
	1014	Магацински радник у станици I групе	
	1015	Помоћни радник	
	1016	Чувар објекта или чувар у деоници	
	1017	Испитани ватрогасац	
	1018	Експедитор службене поште	
10.	1019	Контролор у перионици и кључар	1,38
	1020	Помоћни радник у помоћном возу или за одржавање возних средстава	
11.	1030	Пружни радник или радник у ЕТП-у на отвореном простору	1,41
	1040	Станични манипулант	
12.	1050	Чувар путног прелаза I групе	
	1051	Чувар косине	
	1052	Зидар	

	1053	Возач виљушкара или електричних колица	1,46	
13.	1060	Намиривач котлова	1,50	
14.	1070	Скретничар у станици IV групе	1,65	
15.	1071	Скретничар у станици III групе		
	1072	Маневриста у јединици вуче или радионици	1,69	
16.	1073	Маневриста у осталим станицама		
	1074	Скретничар у станици II групе	1,73	
	1075	Скретничар у станици I групе		17.
	1076	Маневриста у станици II групе	1,81	
18.	1077	Маневриста у станици I групе	1,90	
Г Р У П А II				
1.	2001	Архивар		
	2002	Чувар објекта		
	2003	Гардеробер		
	2004	Колски евидентичар		
	2005	Продавац карата		
	2006	Пописивач кола	1,41	
2.	2007	Спикер	1,46	
3.	2010	Чувар пруге-опходар II групе	1,50	
4.	2011	Извођач вучних возила		
	2012	Руковалац окретнице или водостанице	1,60	
5.	2013	Транзитер у осталим станицама	1,65	
6.	2014	Транзитер у станици II групе		
	2015	Продавац услуга на перону или у возу		
	2016	Возни маневриста	1,69	
7.	2020	Чувар путног прелаза I групе	1,70	
8.	2030	Ложач парног котла		
	2031	Надзорни скретничар у осталим станицама		
	2032	Пружни радник	1,75	
9.	2040	Чувар пруге-опходар I групе		
	2041	Надзорни скретничар у станици II групе		
	2042	Руковалац маневре и осталим станицама		1,80
10.	2050	Помоћник машиновође		

	2051	Надзорни скретничар у станици I групе	1,85
11.	2060	Руковалац маневре у станици II групе	1,90
12.	2070	Руковалац маневре у станици I групе	2,05
Г Р У П А Ш			
1.	3001	Скидач региструјућих трака	
	3002	Домаћин коначишта возног особља	1,50
2.	3010	Копирант	
	3011	Зидар	
	3012	Манипулант са опремом и алатом	
	3012	Вођа групе копирант	1,60
3.	3020	Зидар и керамичар	1,65
4.	3030	Надзорник укрсница	
	3031	Тесар, армирач или бетонирач	1,70
5.	3040	Руковалац котла за парно грејање	
	3041	Пратилац салонских кола	
	3042	Магационер приручног магацина и издавалац материјала и инвентара	
	3043	Возни манипулант	
	3044	Складиштар у магацину II групе	
	3045	Магационер и линијски магационер у осталим станицама	
	3046	Ватрогасац	
	3047	Радник за одржавање ватрогасне опреме	
	3048	Дактилограф	
	3049	Транзитер у станици I групе	
	3050	Руковалац хидрауличном опремом	
	3051	Руковалац јонским измењивачем	1,75
6.	3060	Пратилац кола за спавање или кушет кола	
	3061	Руковалац лаком пружном механизацијом	
	3062	Молер или фарбар	
	3063	Складиштар у магацину I групе	
	3064	Фарбар возних средстава	
	3065	Магационер и линијски магационер у станици II групе	
	3066	Телеграфиста-телепринтериста у осталим станицама, телефониста и радиотелеграфиста.	
	3067	Столар или тапетар	
	3068	Возач локотрактора	
	3069	Телеграфиста-телепринтериста у станици II групе	
	3070	Алатничар	
	3071	Заваривач	

	3072	Водоинсталатер или монтер	
	3073	Фирмописац	
	3074	Кондуктер	
	3075	Возач моторног пружног возила	
	3076	Лимар за одржавање осталих средстава рада	
	3077	Одржавање друмских возила	1,80
7.	3080	Магационер и линијски магационер у станици I групе	
	3081	Телеграфиста и телепринтериста на омнибусу у станици IV групе	
	3082	Телеграфиста и телепринтериста у станици I групе	
	3083	Домаћин пословног воза	
	3084	Електричар	
	3085	Електромеханичар, аутомеханичар и аутоелектричар	
	3086	Пословођа у ЗОП-у	
	3087	Распоређивач возних партија	
	3088	Бравар у помоћном одељењу и бравар за одржавање возних средстава	
	3089	Руковалац дизалице или грађ. машина	
	3090	Оператер на поставници-остали	1,85
8.	3100	Главни и царински магационер у станици I групе	
	3101	Бравар, механичар за мостове	
	3102	Металостругар или металоглодач	
	3103	Монтер ТТ линија	
	3104	Бравар, механичар, електромеханичар на отвореном простору	
	3105	Бравар, механичар и заваривач у помоћном возу	
	3106	Прецизни механичар	
	3107	Руковалац котла са аутоматском командом	
	3108	Домар	
	3109	Заваривач за возна средстава	
	3110	Минер	
	3111	Лимар за возна средстава	
	3112	Телеграфиста и телепринтиста на омнибусу у станици I групе	
	3113	Надзорни телеграфиста	
	3114	Пописни возовођа у осталим станицама	
	3115	Заваривач на отвореном простору	
	3116	Електричар на отвореном простору	1,90
9.	3120	Бравар у турнусу	
	3121	Руковалац грајфер дизалицом	
	3122	Возач путничког аутомобила	
	3123	Пописни возовођа у станици II групе	
	3124	Возач теретног моторног возила	
	3125	Возовођа	1,95
10.	3130	Бравар, механичар или електромеханичар	
	3132	Бравар, механичар или електромеханичар на	

		отвореном простору	
	3133	Ковач или ливац	
	3134	Пописни возовођа у станици I групе	2,00
11.	3140	Машиновођа за маневру у јединици вуче	
	3141	Бравар, механичар за кочионе уређаје и опрему	
	3142	Електромеханичар за КМ, СС, ТТ, ЕЕП, вучне моторне. и електроничар	
	3143	Саобраћајно транспортни отпремник	2,05
12.	3150	Машиновођа за маневру у двопоседу у осталим станицама	2,10
13.	3160	Машиновођа за маневру у двопоседу у станици I групе	
	3161	Возач моторног пружног возила	2,20
Г Р У П А IV			
1 .	4001	Сарадник за административне послове	
	4002	Ватрогасни техничар	
	4003	Сарадник за припрему документације за АОП	
4004		Сарадник за кадровску документацију, стамбене послове и архиву	
	4005	Сарадник за ЕВ или ТК евиденцију	
4006		Сарадник за друштвени стандард и вантарифске повластице	
	4007	Технички цртач	
	4008	Сарадник за социјалну или здравствену заштиту	
	4009	Библиотекар	1,96
2 .	4010	Колски отпремник у осталим станицама	
	4011	Телеграфиста, телепринтериста	
	4012	Помоћни благајник	
	4013	Секретар-дактилограф-коресподент	
	4014	Вођа групе или командир ватрогасног вода	
	4015	Оператер на терминалу	
	4016	Руковалац приручног магацина	
	4017	Снимач радова или мерач обруча точкова	
	4018	Пртљажни и доплатни благајник	
	4019	Колски отпражник у станицама II групе, спојним и прелазним станицама	
	4020	Руковалац инвентаром, материјалом службеном одећом и обућом или ЛЗС	
	4021	Путнички благајник у осталим станицама или комерцијални рачуновођа	
	4022	Резервације седишта и информације о превозу	
	4023	Организатор у дактилобироу или писарници	

	4024	Евидентичар код надзорника вуче	
	4025	Фактуриста	
	4026	Пружни радник	
	4027	Рачунополагач или конобар	
	4028	Пословођа занатске групе	
	4029	Благајник	
	4030	Кувар у вагон ресторану	
	4031	Вођа групе ЕВ евиденције	
	4032	Пословођа у режијској радионици	2,00
<hr/>			
3.	4040	Руковалац резервним деловима, опремом, инвентаром или материјалом	
	4041	Руковалац плана за одбрамбене припреме и заштиту	
	4042	Сменовођа у центру за резервације у обавештајном бироу	
	4043	Робни благајник или калкулант и потражни радник у осталим станицама	
	4044	Путнички благајник у станици II групе	
	4045	Сарадник за контролу закључног листа	
	4046	Заменик пословође	
	4047	Машински, електро, грађевински или саобраћајни техничар	
	4048	Хемиски лаборант	
	4049	Обрађивач региструјућих трака	
	4050	Руковалац машином за спољно прање	
	4051	Руковалац царинско транспортног отпремништва	
	4052	Санитарни или хемијски техничар	
	4053	Контиста	
	4054	Путнички благајник у међународној благајни у осталим станицама	
	4055	Сарадник за обрачун рачуна станичне благајне	
	4056	Електромеханичар и електричар	
	4057	Зидар	
	4058	Помоћник шефа техничке деонице ФТО	
	4059	Путујући контролор у КСР-у	
	4060	Ревизор возних исправа	
	4061	Обрађивач путних листова	
	4062	Надзорни телеграфиста	
	4063	Пословођа у ЗОП-у	
	4064	Књиговођа аналитичар	
	4065	Сарадни за техничке, економске, правне, кадровске или послове вантарифских повластица у међународном саобраћају	
			2,04
<hr/>			
4.	4070	Пословођа пружне деонице III групе	
	4071	Процесни контролор	
	4072	Путнички благајник у станици I групе	
	4073	Станични благајник у осталим станицама	
	4074	Робни благајник, калкулант или	

	потражни радник у ст. II групе	
4075	Радио оператер	
4076	Зидар, тесар или молер	
4077	Фирмописац или фарбар	
4078	Робни благајник међународне благајне у станици II групе	
4079	Техничар за одржавање возних средстава	
4080	Техничар монтер	
4081	Помоћник шефа лабораторије	
4082	Помоћник шефа деонице за занатске радове	
4083	Кројач	
4084	Столар или тапетар	
4085	Механичар, електромеханичар, електричар, алатничар, бравар и лимар	
4086	Часовничар	
4087	Водоинсталатер или монтер	
4088	Бравар, механичар, електричар и електромеханичар у помоћном возу	
4089	Домар хаузмајстор	
4090	Робни благајник, калкулант и потражни радник у станици I групе	
4091	Пословођа магацина материјала и инвентара у магацину II групе и руковалац МТС,	
4092	Колски отпражник за путничка кола у станици I групе	
4093	Руковалац грађевинских машина	
4094	Столар или тапетар на отвореном простору	
4095	Аутоелектричар или аутомеханичар	
4096	Руковалац котла	
4097	Руковалац грајфер дизалицом	
4098	Станични благајник у станици II групе	
4099	Металостругар или металоглодач	2,08

5.	4100	Пословођа пружне деонице II групе	
	4101	Пословођа магацина у станици	
	4102	Путнички благајник међународне благајне у станици I групе	
	4103	Помоћник шефа пружне деонице III групе	
	4104	Робни благајник међународне благајне у станици I групе	
	4105	Електромеханичар за возна средства на отвореном простору	
	4106	Радник за испитивање метала без разарања	
	4107	Бравар, механичар за мостове	
	4108	Радник за оправку полуспојки и резервних делова	
	4109	Возач путничког аутомобила	
	4110	Аутодизаличар	
	4111	Возач манипулант	
	4112	Механичар, бравар	
	4113	Возач теретног моторног возила	
	4114	Електромеханичар за стабилна постројења	
	4115	Заваривач за остала средства рада	
	4116	Прецизни механичар	

	4117	Ливац	
	4118	Помоћник шефа техничке деонице	
	4119	Заменик шефа деонице за занатско грађевинске радове	
	4120	Ковач за возна средства	
	4121	Заваривач и ковач на отвореном простору	
	4122	Пословођа ресторана	
	4123	Бравар, механичар за стабилне уређаје	
	4124	Станични благајник у станици I групе	2,12
6.	4130	Руковалац маш. за регул. колосека и скрет. и планир. засторне призме	
	4131	Техничар у деоници или радионици	
	4132	Вођа групе	
	4133	Потражно рекламациони послови	
	4134	Металостругар за обраду точкова	
	4135	Бравар за возна средстава	
	4136	Механичар за возна средстава	
4137	4137	Заваривач за возна средства	
	4138	Помоћник шефа деонице II групе	
	4139	Бравар, механичар за возна. средстава на отвореном простору	
	4140	Електроничар или електромеханичар за возна средстава на отвореном простору	
	4141	Диспечер у ЕТП-у	
	4142	Диспечер за одрж. возног парка	
	4143	Пословођа магацина материјала и инвентара у магацину I групе	
	4144	Диспечер у ЖАС-у	
	4145	Шеф вагон ресторана	2,17
7.	4150	Пословођа на оправци скретница	
	4151	Надзорни радник у ТКП-у	
	4152	Бравар, механичар за кочионе уређаје и опрему	
	4153	Руковалац машина за механизовано одржавање колосека	
	4154	Руковалац посла у ЕТП-у	
	4155	Пословођа за мостове	
	4156	Оператер микрограф I и II степена	
	4157	Надзорник чистоће и обезбеђења	
	4158	Возач теретног моторног возила са приколицом	
	4159	Колски диспечер у ТКС-у	
	4160	Организатор обраде I степена	
	4161	Помоћник шефа пружне деонице и деонице у ЕТП-у	2,20
8.	4170	Пословођа пружне деонице I групе	
	4171	Пословођа занатске радионце у ЗОП-у	
	4172	Руковалац пружном дизалицом	
	4173	Водећи оператер за АОП	
	4174	Пословођа у радионици ЖАС-а	2,25

9.	4180	Распоредни радник	
	4181	Прегледач кола у осталим станицама	
	4182	Главни механичар у ЕТП-у	
	4183	Партивођа за одржавање возних средстава	
	4184	Пословођа режијске радионице	
	4185	Пословођа у КСР-у	
	4186	Пословођа радионице	
	4187	Процесни контролор, контролор технике заваривања	
	4188	Отправник возова у станици IV групе	2,30
10.	4190	Пословођа за одржавање машина за машинско регулисање и решетање кол осека по смеру и нивелети	
	4191	Руковалац машине за геометријско снимање пруге и мерних кола	
	4192	Пословођа помоћног воза	
	4193	Шеф деонице за грађевинске радове	
	4194	Шеф пружне деонице III групе	
	4195	Шеф градилишта II групе	2,34
11.	4200	Дефектатор вучних возила	
	4201	Шеф станице IV групе	2,38
12.	4210	Прегледач кола у станици II групе	
	4211	Пословођа у ЕТП-у	
	4212	Пословођа за одржавање возних средстава	
	4213	Пословођа за заваривање у ЗОП-у или пословођа за одржавање пружне механизације	
	4214	Возач генералног директора	
	4215	Контролно пријемни орган	
	4216	Иследник	
	4217	Школски инструктор	
	4218	Диспечер за одржавање возних средстава	
	4219	Диспечер у КСР-у	
	4220	Отправник возова у станици III групе	
4221	Заменик шефа пружне деонице	2,42	
13.	4230	Надзорник прегледача кола у осталим станицама	
	4231	Шеф пружне деонице II групе	
	4232	Отправник возова у станици II групе	
	4233	Прегледач кола у станици I групе	
	4234	Шеф ОЈ III групе	2,47
14.	4240	Саобраћајни или колски диспечар,	
	4241	Машински диспечер	
	4242	Шеф деонице у ЗОП-у	
	4243	Спољни или унутрашњи надзорник вуче	
	4244	Путујући надзорник вуче	
	4245	Помоћник шефа станице II групе	

	4246	Надзорник прегледача кола у станици Београд	2,51
15.	4250	Шеф ОЈ II групе	
	4251	Главни машински диспечер	
4252	Возни диспечер на телекоманди (ТК диспечер)		
	4253	Шеф пружне деонице I групе	
	4254	Машиновођа у двопоседу	
	4255	Отправник возова у станици I групе	2,55

Г Р У П А V

1.	5001	Механичар специјалиста	
	5002	Електромеханичар специјалиста	
	5003	Монтер специјалиста	
	5004	Бравар специјалиста	2,25
2.	5010	Техничар специјалиста	2,30

Г Р У П А VI

1.	6001	Контролор путничке благајне	
	6002	Организатор хигијенско санитарних послова	
	6003	Контролор друмских возила	
	6004	Шеф бироа	2,25
2.	6010	Вођа групе за одржавање зграда	2,35
3.	6020	Социјални радник	
	6021	Програмер аналитичар	
	6022	Шеф царинско транспортног отпремништва	
	6023	Контиста	
	6024	Организатор аналитичар	
6025	Организатор обраде региструјућих трака		
	6026	Вођа групе ЕВ евиденције	2,45
4.	6030	СС за техничке, комерцијалне, економске, правне или кадровске послове	
	6031	Новинар уредник фотографије	
	6032	Секретар органа управљања	
	6033	Помоћник шефа деонице I групе, помоћник шефа деонице за машинско регулисање и решетање колосека	
	6034	Заменик шефа деонице-остали	
	6035	Инжењер заштите од пожара или заштите на раду	
	6036	Шеф занатске грађевинске радионице III групе	
	6037	Шеф деонице за одржавање пружне механизације	
	6038	Организатор утовара и истовара у ЖАС-у	

	6039	Организатор послова контроле прихода	
	6040	Шеф Ф Т О	
	6041	Шеф пружне деонице III групе или шеф деонице остали	
	6042	Школски инструктор	
	6043	Самостални организатор	
	6044	Вођа групе	
	6045	Шеф колског уреда у осталим станицама	2,50
5.	6050	СС за техничке послове	
	6051	Заменик шефа деонице I групе	2,55
6.	6060	Шеф градилишта I групе или шеф деонице у ЗОП-у	
	6061	Шеф деонице II групе	
	6062	Шеф деонице за доњи или горњи строј	
	6063	Шеф техничке деонице	
	6064	СС за контролу извршењареда вожње	
	6065	Помоћник шефа ОЈ III групе	
	6066	Оперативни помоћник шефа станице II групе	
	6067	Руководилац послова одбране	2,60
7.	6070	Старији диспечер у осталим одељењима	
	6071	Управник коначишта	
	6072	Шеф иследно потражних и рекламационих послова	
	6073	Контролно пријемни орган код ремонтера	
	6074	Организац. посл. за рев. посл. путничке контроле и букинг	2,65
8.	6080	Шеф пружне деонице II групе и шеф деонице за машинско регулисање и решетање колосека	
	6081	Шеф деонице II групе у ЕТП-у	
	6082	Старији диспечер у одељењу Београд	
	6083	Контролор у ЗОВС-у	
	6084	Главни диспечер у ЕТП-у или ЗОВС-у	
	6085	Помоћник шефа ОЈ II групе	
	6086	СС за ислеђење ванредних догађаја	
	6087	Координатор на ТК	
	6088	Шеф покретне радионице	
	6089	Шеф диспечерске службе ЦДУ	6090
		Главни диспечер у централом одељењу	
	6091	Шеф одељења	
	6092	Помоћник шефа станице III групе	
	6093	Шеф ТКП-а у станици III групе	2,70
9.	6100	Водећи организатор, пројектант или главни оператер	2,75
10.	6110	Инжењер за одржавање	
	6111	Шеф станице IV групе	2,80

11.	6120	Вођа групе за доњи или горњи строј	
	6121	Виши саветник	
	6122	Шеф ОЈ угоститељства	
	6123	Руковалац дела плана одбране	2,85
12.	6130	Конструктор реда вожње	
	6131	Шеф пружне деонице I групе или шеф деонице за машинско регулисање или решетање колосека	
	6132	Шеф деонице I групе у ЕТП-у	
	6133	Помоћник шефа станице II групе	
	6134	Шеф ТКП-а у станици II групе	
	6135	Технички секретар генералног директора	
	6136	Шеф колског уреда II групе	2,90
13.	6140	Шеф одсека или вођа групе за одржавање возних средстава	
	6141	Шеф службе	
	6142	Шеф помоћног воза	
	6143	Оперативни помоћник шефа станице I групе	
	6144	Шеф станице III групе	
	6145	Помоћник шефа ОЈ I групе	2,95
14.	6150	Контролор у унутрашњој контроли	3,00
15.	6160	Шеф ОЈ III групе	3,05
16.	6170	Саобраћајни контролор	3,10
17.	6180	Шеф станице II групе	
	6181	Помоћник шефа секције III групе	3,15
18.	6190	Шеф ОЈ II групе	3,20
Г Р У П А VII			
1.	7001	Шеф колског уреда II групе	
	7002	Секретар станице	
	7003	Новинар дописник или новинар	3,20
2.	7010	Секретар секције III групе	
	7011	Преводац, инокоресподент	3,24
3.	7020	ССС за техничке, комерцијалне, економске, правне, кадровске послове или крипто заштиту	
	7021	Помоћник шефа станице II групе	
	7022	Шеф ТКП-а у станици II групе	
	7023	Помоћник шефа ОЈ II групе	3,28
4.	7030	ССС за техничке послове у секторима експлоатације, инвестиција, развоја и технологије	
	7031	Секретар секције II групе	3,30

5.	7040	Самостални програмер или организатор	
	7041	Уредник рубрике, техн. уредник листа, лектор-редактор	
	7042	Контролор унутрашње контроле	
	7043	Шеф одсека	
	7044	Инжењер за одржавање у радионици	
	7045	Шеф ОЈ III групе	3,37
6.	7050	Водећи пројектант, водећи економиста, водећи правник, водећи прав., конст., организ., или прево. инокоресподент	
	7051	Помоћник шефа ОЈ I групе	
	7052	Шеф ОЈ за туризам и угоститељство	3,45
7.	7060	Водећи инжењер у сектору експлоатације	3,54
8.	7070	Секретар секције I групе	3,58
9.	7080	Шеф станице III групе	
	7081	Шеф централног сервиса или лабораторије	3,62
10.	7090	Саветник и организатор	
	7091	Водећи организатор, водећи инжењер или самостални организатор	
	7092	Шеф техничке службе III групе	3,67
11.	7100	Шеф техничке службе II групе	3,71
12.	7101	Шеф колског уреда I групе	
	7102	Шеф КПО	
	7103	Руководилац плана одбране предузећа	
	7104	Уредник листа "Пруга" или уредник "Службеног гласника"	
	7105	Шеф службе	
	7106	Главни организатор или главни инжењер	
	7107	Шеф техничке службе I групе	3,75
13.	7110	Виши саветник или координатор у сектору или секцији	
	7111	Шеф ОЈ II групе	
	7112	Помоћник шефа станице I групе	
	7113	Шеф ТКП-а у станици I групе	
	7114	Шеф станице II групе	
	7115	Помоћник шефа оперативног одељења	
	7116	Помоћник шефа секције III групе	3,83
14.	7120	Водећи пројектант, програмер или систем програмер у ИС	3,86
15.	7130	Заменик шефа станице I групе	
	7131	Главни организатор техничког система у ЕТП-у и сали система	3,93

16.	7140	Шеф оперативног одељења-остали	3,98
17.	7150 7151	Помоћник шефа секције II групе Руководилац централног сервиса за инд. елек. и ДУ	4,04
18.	7160 7161 7162 7163 7164 7165	Шеф станице I групе Шеф ОЈ I групе Шеф оперативног одељења Београд, Нови Сад, Ниш и Суботица Шеф одељења Шеф кабинета Шеф централног оперативног одељења	4,23
19.	7170	Главни пројектант, главни програмер, главни систем програмер и главни организатор у ИС	4,28
20.	7180 7181	Руководилац пројекта у ИС Помоћник шефа секције I групе	4,32
21.	7190 7191 7192	Главни контролор Шеф станице Београд Заменик шефа секције I групе	4,49
22.	7201 7202	Виши саветник у предузећу Шеф НИЦ-а, главни и одговорни уредник "Пруге"	4,67

ПРИЛОГ 2.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ЛИЧНИХ ЗАШТИТНИХ СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ

I. СЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈНО-ТРАНСПОРТНЕ ПОСЛОВЕ

Ред. бр.	Назив послова	Назив средстава личне заштите	Рок трајања
1	2	3	4
1.	Авизер	кипни мантил са улошком зашт.комбинезон заштитне плитке ципеле зашт.зимске рукавице од дрила	5 година 3 године 1 година 2 године
2.	Архивар	заштитни радни мантил	2 године
3.	СС за маркетинг и комерцијализац.	кишни мантил са улошком	5 године
4.	Возни манипулант	заштитно одело са капом заштитно зимско одело заштитне рукавице – кожане кишна кабаница	2 године 2 године 1 година 4 године
5.	Возовођа	заштитне дубоке ципеле заштитне кожане рукавице заштитне плитке ципеле	1 година 1 година 1 година
6.	Гардеробер пртљажар	заштитни радни мантил	1 година
7.	Пружни маневриста	заштитно одело зашт.одело зимско са улошком бунда кратка од дрила заштитно кишно одело ПВЦ заштитне дубоке ципеле пост.крзном заштитне плитке ципеле заштитне рукавице од дрила заштитне рукавице кожане	1 година 2 године 5 година 2 године 2 године 1 година 2 године 3 месеца
	За пруге са тунелом	респиратор	
8.	Контролор за негу железничких и ДД кола	кишни мантил са улошком	5 година
9.	Колски отпражник	кишна кабаница заштитни радни мантил заштитно зимско одело заштитне дубоке ципеле заштитне плитке ципеле	4 године 2 године 2 године 2 године 1 година
10.	Колски отпр. – жена	зимски комплет од тревире	2 године и 6 месеци
1	2	3	4

11. Одржавање товарног

прибора	заштитно одело са капом	1 година	
	грудњак са рукавима	3 године	
	кишна кабаница	4 године	
	заштитне ципеле дубоке зимске	2 године	
	заштитне рукавице кишне	1 година	
12. Магационер и магационер главни, линијски и царински	заштитно одело са капом	18 месеци	
	заштитно зимско одело	2 године	
	бунда од дрила	5 година	
	зашт. дубоке ципеле са ојач. капом	2 године	
	заштитне плитке ципеле	1 година	
13. Магационер жена	заштитни радни мантил	1 година	
	заштитно зимско одело	2 године	
	бунда од дрила	6 година	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне плитке ципеле	1 година	
14. Маневриста	заштитно наранцасто рад.одело	1 година	
	зашт.зим.одело са капом.наран.	2 године	
	кишно одело наран.непромочиво ПВЦ	2 године	
	заштитне дубоке ципеле	1 година	
	заштитне плитке ципеле	1 година	
	заштитне зимске рукавице	1 година	
	грудњак без рукава	3 године	
	заштитне кожне рукавице	2 месеца	
	зашт.сигнал. прслук са флуор траком	3 године	
	заштитни шлем	5 година	
15. Руковалац маневре	зашт.наранц.одело са капом	2 године	
	зашт.зим.одело са улош.наранц.	2 године	
	заштитне дубоке ципеле	1 година	
	заштитне плитке ципеле	1 година	
	грудњак без рукава	3 године	
	кожне рукавице	3 месеца	
	заштитне рукавице зимске	1 година	
	киш.одело наранц.непромочиво	2 године	
	зашт.сигнал.прслук са флуор траком	3 године	
16. Надзорни радник транспортно-комерц.послова	кишни мантил са улошком	5 година	
17. Контрол. за потражно реклам.царин.посл.	кишни мантил са улошком	5 година	
1	2	3	4
18. Радник за преглед гарн.и рез.места	заштитно одело са капом	2 године	
	кишни мантил са улошком	5 година	

	заштитне дубоке ципеле	2 године
19. Пописни возовођа	заштитно одело са капом	2 године
	заштит. одело зимско од полукангарна бунда од дрила	2 године 6 година
	заштитне кожне рукавице	2 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне плитке ципеле	2 године
20. Послови чишћења и амбулант.чишћ.кола	заштитни комбинезон	2 године
	патике «боросане»	2 године
	повезача за главу	8 месеци
	заштитне рукавице гумене танке	6 месеци
21. Чистач скретнице	заштитно наранџасто радно одело	1 година
	грудњак са рукавима	5 година
	заштит.зимско одело са улошком	3 године
	заштит.кишно одело	3 године
	заштитне дубоке ципеле са капном	2 године
	заштитне кожне рукавице	3 месеца
	заштитне рукавице од грила	2 године
	заштитне плитке ципеле	2 године
	гумене заштит.чизме са крзном	2 године
22. Чишћење перона и колосека – жена	заштитне гумене рукавице	6 месеци
	заштитни радни мантил	1 година
	патике «боросане»	6 месеци
	повезача за главу	1 година
	грудњак са рукавима	5 година
	заштитне гумене чизме	2 године
за мушкарце	заштитно одело са капом	1 година
	зимске дубоке ципеле	2 године
	грудњак са рукавима	5 година
	кишна кабаница	5 година
	заштитне гумене чизме са крзном	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
23. Пописивач кола и пописив. кола таблар	заштит. наранџ.рад.одело са капом	1 година
	кишни мантил са улошком	5 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитно зимско одело са улошком	2 године
	заштитне гумене чизме (ако ради са водом)	2 године

1	2	3	4
24. Потражно-рекламациони послови	кишни мантил са улошком		5 година
	заштитни радни мантил		2 године
25. Пословођа магацина	заштитно одело са капом		2 године

	заштитно зимско одело	2 године	
26. Радник на информацијама	радно одело (костим за жене) тегет боје – камгарн кошуља дугих и кратких рукава кравата и пантљика	2 године и 6 месеци 1 година 1 година	
27. Скретничар-надз.скретница	заштитно одело са капом заштитне ципеле плитке заштитне кожне рукавице заштитне ципеле дубоке заштитно одело зимско са улошком кишна кабаница	2 године 2 године 6 месеци 1 година 2 године 5 година	
28. Робни благајник	радно одело (костим за жене) од камгарна тегет боје	2 године и 6 месеци	
29. Путнички благајник путнички благајник на међунар.благајни и станични благајник	радно одело (костим за жене) од камгарна тегет боје кошуља дугих и кратких рукава кравата и пантљика	2 године и 6 месеци 1 година 1 година	
30. Транзитер	заштитни радни мантил заштитно зимско одело са капом заштитне дубоке ципеле кишни мантил са улошком	2 године 2 године 2 године 5 година	
31. Контролор за комерц. транспортно-колске послове саобраћајне и транспорт. контр.	кишни мантил са улошком	5 година	
32. Телеграфиста, телеграф. надзорник, телеграф. на омни- бусу и журналиста	заштитна блуза од тревире (жене) заштитни радни мантил (диолен)	1 година 1 година	
33. Благајник-калкул. у ЖАС-у	заштитни радни мантил	2 године	
1	2	3	4
34. Чистач-перач кола у ЖАС-у	заштитно одело са капом заштитно гумено одело грудњак са рукавима заштитне дубоке ципеле заштитне гумене рукавице	6 месеци 2 године 5 година 2 године	

	заштитне гумене чизме	
35. Пословођа у ЖАС-у	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	2 године 2 године
36. Диспечер ЖАС-а	заштитни радни мантил кишна кабаница	2 године 5 година
37. Транспортни радник магаински радник	заштитно одело са капом грудњак са рукавима зимско одело са улошком кишна кабаница зашт.дубоке ципеле са ојач. капном заштитне плитке ципеле заштитне рукавице кожане	1 година 2 године 3 године 5 година 2 године 18 месеци 3 месеца
38. Шеф организације превоза возилима ЖАС-а, утовар и истовар возила ЖАС-а	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	2 године 5 година
39. Оператор на локал. поставници	заштитни радни мантил заштитно зимско одело заштитне кожане рукавице	1 година 2 године 1 година
40. Запослени на поправци палета	заштитно радно одело грудњак без рукава заштитне рукавице кожане заштитне ципеле плитке	1 година 5 година 1 година 1 година
41. О. возова, шеф ст. који дежура и операт. пом. шефа станице	заштитне плитке ципеле заштитне дубоке ципеле	1 година 1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

42. Старији саобр. и колски диспечер	заштитни радни мантил	1 година
---	-----------------------	----------

II. СЕКТОР ЗА ПОСЛОВЕ ВУЧЕ ВОЗОВА И ТКП

1. Спољни надзорник локомотиве	заштитни радни мантил заштитно зимско одело полукамгарн заштитне дубоке ципеле	2 године 2 године 2 године
-----------------------------------	--	----------------------------------

		заштитне кожне рукавице	1 година
		кишна кабаница	4 године
2. Пословођа пом.воза, руков.пруж.дизал. руков.хидраул.опрем., заваривање и сечење на пом.возу, ел.-механ.у пом.возу, ложач котла на парн. дизалици, пом. посл. у помоћном возу		заш.зим.одело са улошком наранцасто	3 године
		заш.радно одело са капом нарацасто	1 година
		кишна кабаница	4 године
		заштитне дубоке ципеле	1 година
		заштитне кожне рукавице	6 месеци
		заштитни шлем	
		заштитна кецеља са флуор траком	2 године
за вариоце на пом.возу		заштитна кожна кецеља	
		заштитна кожна камашна	
		заштитне наочари за вариоце	
за елект.механичара на помоћном возу		електроизолационе рукавице	
		заштитне гумене чизме	
		простирка изолациона гумена	
3. Машиновођа дизел-вуче,електровуче, помоћник машиновође дизел-вуче, помоћник машиновође електровуче		заштитни радни мантил	2 године
		заштитне плитке ципеле	2 године
		заштитне кожне рукавице	1 година
		заштитне наочаре	
4. Руковалац аутоматском пескарном (ако ради на утовару и истовару растреситих материјала у праху)		заштитно радно одело са капом	1 година
		грудњак са рукавима	3 године
		заштитне дубоке ципеле	2 године
		заштитне кожне рукавице	1 година
		респиратор	
		заштитне наочаре	
5. Помоћн. м.в.пар вуче (ложач парног котла)		заштитно радно одело	1 година
		заштитне кожне рукавице	6 месеци
		заштитне плитке ципеле	1 година
		грудњак без рукава	3 године

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Маш. за манев. дизел в.в.		заштитни радни мантил	2 године
		грудњак без рукава	3 године
		заштитне дубоке ципеле	1 година
		заштитне рукавице	6 месеци
		заштитне наочаре	
7. Манипулација са опремом,приб.и алатом за в.в.		заштитни радни мантил	2 године
		заштитне рукавице кожне	1 година

8. Машиновођа на маневри у кругу депоа	заштитни радни мантил	2 године
	грудњак без рукава	3 године
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
9. Унутр. надз.лок.	зашт.радни мантил	2 године
10. Маш. диспечер	зашт.радни мантил	2 године
11. Путујући маш.конт.	зашт.радни мантил	2 године
	ципеле плитке	2 године
12. Руковалац окретн.	заштитно радно одело са капом	2 године
	заштитно зимско одело са улошком	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
13. Скидање брз.трака	заштитно радно одело	2 године
	кишна кабаница	4 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
14. Намиривање вучних возила песком	заштитно радно одело са капом	1 година
	заштитно зимско одело са улош.	3 године
	кишна кабаница	4 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	респиратор	
заштитне наочаре		
заштитне кожане рукавице	6 месеци	
15. Намиривање вучних возила течним горивом,уљем и мазивом	заштитно одело са капом	1 година
	грудњак са рукавима	3 године
	кишна кабаница	4 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	зашт.рукавице отпорне на уље	1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

16. Руковање енергетским колима	заштитно радно одело	1 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	грудњак без рукава	3 године
	кишна кабаница	4 године
	заштитне кожане рукавице	1 година
17. Прање и чишћење управљ.вуч.возила	заштитно радно одело	1 година
	кишна кабаница	4 године
	грудњак без рукава	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
18. Руковалац грајфер дизалицом	заштитно радно одело са капом	1 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године

	грудњак са рукавима заштитне кожане рукавице	3 године 8 месеци
19. Руков. пом.воза техн.орган на пом.возу	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	3 године 5 година
20. Чување и одрж. хигијене у конач. прање и пегл.пост.	заштитни радни мантил боросане повезача за главу заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме	1 година 6 месеци 1 година 6 месеци 2 године
21. Термотехничар	заштитни радни мантил	2 године
22. Вођа групе пом.од.	заштитни радни мантил	2 године
23. Глав.инж.за дефек- тажу и експертизу	заштитни радни мантил	2 године
24. Скретничар у вучи	заштитно одело са капом зашт.зимско одело заштитне дубоке ципеле заштитне кожане рукавице кишни мантил са улошком заштитне плитке ципеле	2 године 2 године 2 године 6 месеци 5 година 2 године

ПОСЛОВИ И РАДНИ ЗАДАЦИ У ТКП

1. Колски диспечер	заштитни радни мантил кишна кабаница	2 године 4 године
2. Надзорник прегл. кола	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле заштитне дубоке ципеле	2 године 2 године 2 године

1	2	3	4
---	---	---	---

3. Прегледач кола	заштитни радни мантил заштитне дубоке ципеле заштитне плитке ципеле	2 године 1 година 1 године
4. Бравар-механичар на одржав.вучених возила без отквачив. и са откачивањем - ако ради на брусу или брусици	заштитно радно одело са капом кишна кабаница заштитне дубоке ципеле заштитно зимско одело са улошком заштитне кожане рукавице заштитне наочаре	8 месеци 4 године 2 године 3 године 6 месеци
5. ПК радник на замени парних полуспојки и намиривању путнич-	заштитно радно одело заштитно зимско одело са улошком заштитне кожане рукавице	8 месеци 3 године 6 месеци

ких кола водом

6. Чланови комисије за ислеђивање ванредних догађаја (уколико не поседују службену или заштитну одећу по другом основу)	заштитни радни мантил	2 године
	кишни мантил са улошком	5 година
7. Пословођа на одрж. вучених возила	заштитно радно одело	2 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
8. Путуюћи контролор	заштитни радни мантил	2 године
9. К П О-ако ради на отвореном простору	заштитно радно одело	2 године
	кишна кабаница	4 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
10. Израда и оправка ваздуш.полуспојки и ПК радник на одрж.вучених сред.	заштитно радно одело	1 година
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	грудњак без рукава	3 године

III. СЕКТОР ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

1. Армирач-бетонац	заштитно радно одело са капом	8 месеци
	зашт. дубоке ципеле са чел.капом	2 године
	грудњак са рукавима	3 године
	заштитне рукавице од коже	3 месеца
	заштитни појас за крста	2 године

1	2	3	4
---	---	---	---

2. Бравар и ковач на оправ. скретн. и пословођа, ако обављају посл.бравара и ковача на оправци скретница	заштитно наранц.радно одело са капом	8 месеци
	заштитно зимско одело	2 године
	грудњак без рукава	4 године
	заштитна руска капа	2 године
	зашт. кишна кабаница	4 године
	зашт. дуб. ципеле са чел.кап.	2 године
	заштитне плитке ципеле	1 година
	заштитне кожане рукавице	3 месеца
	заштитне наочаре варилачке	
	заштитна маска за вариоце	
	заштитна кецеља – кожна	
заштитни појас за крста		
3. Водоинсталатер у згради	зашт. радно одело са капом	1 година

	зашт. кратке гумене чизме	1 година
	заштитне гумене рукавице	1 година
4. Варилац на алумино-термичком заваривању и лепљењу изолованих састава шина и пословођа (ако ради) и послова вариоца	заштитно наранџасто радно одело са капом	8 месеци
	заштитно зимско одело	2 године
	зашт.бунда од дрила	5 година
	зашт.кишна кабаница	4 године
	зашт.дуб. ципеле са чел.кап.	2 године
	зашт.плитке ципеле	1 година
	зашт.појас за крста	2 године
	зашт.рукавице од дрила	2 године
	зашт.кожне рукавице	6 месеци
	зашт.кожна кецеља	6 месеци
	зашт.варилачке наочари	6 месеци
5. Возач тешке моторне дрезине-путничке	зашт.радно одело са капом	1 година
	зашт.бунда од дрила	6 година
	зашт.рукавице кожне	1 година
	зашт.простирка	1 година
	зашт.плитке ципеле	2 године
6. Грађевински пословођа	зашт.радно одело	1 година
	кишна кабаница	4 године
	зашт.бунда од дрила	6 година
	зашт.дубоке ципеле	2 године

1	2	3	4
7. Касе-бравар	зашт.радни мантил		1 година
8. Лимар	зашт.радно одело са капом		8 месеци
	грудњак без рукава		3 године
	зашт.дуб. ципеле са чел.кап.		2 године
	зашт.кожне рукавице		6 месеци
	гумене патике		1 година
9. Механичар на одржав. машине за пруж.рад.	зашт.комбинезон из два дела		8 месеци
	грудњак без рукава		3 године
	кишни мантил		4 године
	зашт.дуб. ципеле са чел.кап.		2 године
	појас за крста		2 године
	зашт. зимско одело са улошком		2 године
	заштитне кожне рукавице		6 месеци
10. Минер-палилац мина	заштитно одело са капом		8 месеци
	грудњак са рукавима		3 године
	кишна кабаница		4 године
	зашт. дуб. ципеле са чел.кап.		2 године

		заштитне кожане рукавице заштитни опасач са прибором заштитни шлем	6 месеци
11. Пословођа на одрж. вучних и вучених воз.		заштитни радни мантил	1 година
12. Пословођа молера		заштитни радни мантил	1 година
13. Пословођа лимара		заштитни радни мантил	1 година
14. Пословођа за оправку скретница и екипе на заваривању шина		заштитно радно одело заштитно зимско одело заштитна бунда од дрила заштитне дубоке ципеле заштитне плитке ципеле заштитне кожане рукавице	2 године 2 године 6 година 2 године 2 године 1 година
15. Пружни пословођа и пословођа на машинс. регулисању колосека		заштитно зимско одело заштитна бунда од дрила кишни мантил заштитне дубоке ципеле заштитне плитке ципеле заштитне рукавице од дрила заштитно радно одело	2 године 6 година 4 године 2 године 1 година 2 године 2 године
16. Пословођа на хемијском уништавању вегетације		заштитно радно одело (пилот) заштитно зим. одело са капом заштитне гумене рукавице	1 година 1 година 1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

		кишна кабаница заштитне гумене чизме респиратор	4 године 2 године
17. Пословођа на одржавању машина за машинско регулисање колосека		зашт.комбинезон из два дела грудњак са рукавима заштитне ципеле дубоке заштитне ципеле плитке заштитне кожане рукавице	1 година 3 године 2 године 2 године 6 месеци
18. Радник на одржавању (пружни радник), косин- ски радник, радник на конзервацији колосечног прибора, радник на сана- цији горњег и доњег строја и руков.ситном пружном механизацијом		зашт. наранџ.одело са капом зашт.зимско одело наранџ. заштитна зимска капа зашт.бунда кратка од дрила кишна кабаница зашт. дуб. ципеле са чел кап. заштитне плитке ципеле зашт.рукавице од дрила зашт.торба од непром.матер. заштитни појас за крста	1 година 2 године 3 године 4 године 2 године 1 година 1 година 1 година 3 године 2 године

	зашт.кожне рукавице заштитне безбојне наочаре	3 месеца
19. Радник на хемијском уништавању вегетације - ако те послове обавља пружни радник	заштитно гумирано одело заштитне гумене чизме заштитне безбојне наочаре заштитне гумене рукавице респиратор	2 године 2 године 6 месеци
20. Радник на оправци мостова и вага и пословођа који ради на истим посл.	зашт.наранц. одело са капом грудњак са рукавима кишна кабаница заштитне плитке ципеле зашт.гумене патике зашт.зимско одело наранц. заштитне кожне рукавице заштитне рукавице од дрила заштитни шлем заштитни појас са прибором за везивање заштитни појас за крста заштитна капа респиратор заштитне наочаре	8 месеци 3 године 4 године 1 година 2 године 3 године 6 месеци 2 године 2 године 2 године 2 године

1	2	3	4
21. Руковалац машинама за пружне радове помоћних и руковалац машинама за снимање геометријског стања пруге мерних кола	зашт.наранц.радно одело зашт.зимско одело наранц. грудњак без рукава кишна кабаница заштитна капа заштитне дубоке ципеле заштитне плитке ципеле штитник за уши против буке заштитне кожне рукавице	8 месеци 3 године 3 године 4 године 2 године 2 године 1 година 6 месеци	
22. Руковалац грађевинским машинама	зашт.наранц.одело са капом грудњак без рукава кишна кабаница заштитне кожне рукавице заштитно зимско одело са штепаном улошком наранц. заштитне дубоке ципеле	1 година 3 године 4 године 6 месеци 3 године 2 године	
23. Руковалац рез.дел.и опреме	заштитни радни мантил	1 година	
24. Паркетар	заштитно радно одело са капом	8 месеци	

		заштитне кожане рукавице	6 месеци
25.	ССС и СС за доњи и горњи строј и инжењер на одржавању	кишни мантил са улошком	5 година
26.	ССС и СС за зграде, СС за индустријске колосеке, СС на одржавању машина за механичку регулацију кола и осталу механизацију, и СС за норме и норматив. послове	кишни мантил са улошком	5 година
27.	СС за заштиту од бујица, снего-заштиту и уништав. вегетације	кишни мантил са улошком	5 година
28.	СС за одрж.вуч.и вуч.сред.	кишни мантил са улошком	5 година
29.	Сарадник за одржав. пруж. грађ.механизације	кишни мантил са улошком	5 година
30.	СС за ванред.догађ.	кишни мантил са улошком	5 година

1	2	3	4
31.	Тесар	заштит.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле грудњак без рукава кишна кабаница зашт.кожане рукавице заштитни појас за крста заштитне наочаре	8 месеци 2 године 3 године 4 године 6 месеци 2 године
32.	Чувар пруге-опходар	заштитне получизме заштитна бунда од дрила заштитне рукавице од дрила заштитне кожане рукавице заштитне плитке ципеле	1 година 6 година 2 године 6 месеци 2 године
33.	Чувар косина	заштитна бунда од дрила заштитне получизме заштитне плитке ципеле заштитне рукавице од дрила заштитне кожане рукавице кишна кабаница	6 година 1 година 1 година 2 године 6 месеци 4 године
34.	Чувар прелаза	заштитни радни мантил заштитне дубоке ципеле заштитне кожане рукавице	1 година 2 године 1 година

35. Шеф пруж.деон.зам.и пом.	кишни мантил са улошком заштитне плитке ципеле	5 година 2 године
36. Шеф деонице за механиз. одржав.пруге, помоћ.и зам.	заштитни радни мантил зашт.дубоке ципеле кишни мантил са улошком	2 године 2 године 5 година
37. Шеф део.за занат.рад.и зам.	кишни мантил са улошком	5 година
38. Шеф деонице за санацију објекта и помоћник	заштитно одело кишни мантил са улошком заштитни шлем	2 године 5 година
39. Шеф и помоћник шефа деонице за мостове и ваге	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком заштитне гумене патике	2 године 5 година 1 година
40. Шеф деонице за одржавање горњег и доњег строја	кишни мантил са улошком	5 година
41. Шеф и помоћ. шефа градил.	кишни мантил са улошком	5 година
42. Шеф и пом.шефа за одр.згр.	кишни мантил са улошком	5 година

1	2	3	4
---	---	---	---

43. Сарадник за тех.докум.	заштитни радни мантил	1 година
44. Чувар-домар у рад.возу и чувар у деоници (ако није у служби обезб.)	заштитно радно одело са капом заштитно зимско одело заштитне дубоке ципеле зашт.бунда од дрила	1 година 2 године 2 године 6 година
45. Водећи инж.за зграде и вођа групе за одрж. зграде	кишни мантил са улошком	5 година
46. Шеф и помоћник шефа занатско-грађ.радион.	кишни мантил са улошком	2 године

IV. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

1. Шеф ТОЈ-а (КМ,СС,ТТ и ЕЕП) струч.сарад.у ТОЈ-у техн.деон.(за рад на пружи)	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле за рад на пружи кишни мантил са улошком	2 године 2 године 2 године
2. Послови на инвестиц. и редовном одрж. у деон., радионицама-КМ	заштитно одело -пилот зашт. одело са улош. и капом зашт.кишно одело заштитне дубоке ципеле	1 година 3 године 3 године 2 године

	заштитне плитке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	3 године
	заштитни опасач	2 године
- СС	зашт.шлем са поткапом	3 године
	заштитно радно одело-пилот	1 година
	заштитно зим.одело са улош.	3 године
	заштитно кишно одело	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	1 година
	заштитни опасач	
	заштитна маска	
- ЕЕП, ДУ и ЕВП (БЕЕП)	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	заштитно радно одело-пилот	1 година
	заштитно кишно одело	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
- ТТ	заштитни мантил са улошком	5 година
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	заштитно одело-пилот	1 година
	зашт. зимско одело са улошком	3 године
	зашт.кишно одело	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године

1	2	3	4
- у лабораторији	заштитно одело-пилот	1 година	
- послови на одрж.кабл.	зашт.зимско одело са капом	8 месеци	
и монтери ваздуш.вод.	зашт.зимско одело са улош.	3 године	
	заштитно кишно одело	2 године	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне плитке ципеле	2 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
	зашт.шлем са поткапом	3 године	
3. Подлови на одржав.веза	заштитно радно одело	2 године	
диспеч.посл.координ. и	заштитне кожане папуче	2 године	
послови дежур.у ЖАТ-цент.			
4. Послови на одржав. и	зашт. радно одело са капом	8 месеци	
и регенерац.акум.батер.	заштитна кецеља (гумирана)		
	грудњак без рукава	3 године	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне гумене рукавице	6 месеци	
	заштитне наочаре		
	респиратор		
5. Послови на аутогеном и	зашт. радно одело са капом	8 месеци	
електрозаваривању	заштитне дубоке ципеле	1 година	
	зашт.варилачке рукавице		
	грудњак без рукава	3 године	
	заштитна кецеља		
	заштитне кожане рукавице	3 месеца	
	заштитне наочаре		

	заштитна маска	
	заштитне кожне доколенице	
	заштитна зимска капа	2 године
6. Послови на редовном одрж. (аутомех.и аутоелектр.)	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	заштитне наочаре	
- ако се ради на отвореном	зашт. хемијско одело са улош.	3 године
	грудњак без рукава	3 године
- за возача дизал.виљушкара	заштитни шлем	
7. Зидарски послови	зашт. одело са капом	8 месеци
	зашт. грудњак са рукавима	3 године
	зашт. дуб. ципеле са чел.кап.	2 године
	заштитне рукавице	3 месеца
	заштитне наочаре	
	заштитни шлем	

1	2	3	4
---	---	---	---

8. Послови на одржав. грејања и вентилације	заштитно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	заштитне гумене чизме	2 године
9. Послови машинске обраде метала (металостругар - бравар)	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне наочаре	
	заштитне рукавице	6 месеци
- ако ради на отвореном	грудњак са рукавима	3 године
10. Послови часовничара	заштитни радни мантил	1 година
11. Послови на умножавању материјала	заштитно радно одело	1 година
	заштитне гумене рукавице	6 месеци
12. Столарски послови	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	заштитне наочаре	
13. Молерско-фарбар. посл.	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне рукавице	6 месеци
	заштитне наочари	
	респиратор	
14. Курирски посл.,архивар	заштитни радни мантил	2 године

	заштитне плитке ципеле	2 године
	кишни мантил са улошком	5 година
15. Електротехничар на одрж. ескалатора и система клима уређаја	заштитно одело са капом	2 године
	зашт. зимско одело са улошком	3 године
	заштитне плитке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	заштитне наочаре	
	заштитни шлем	
	заштитни опасач	

1	2	3	4
---	---	---	---

V. СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНИХ СРЕДСТАВА

1. Шеф техничке службе, процесна контрола на одржав.воз.средстава	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	2 године 5 година
2. Контрола и унапређење технике заваривања	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле грудњак ас рукавима	18 месеци 2 године 3 године
3. Шеф јединице КЕО-КЕГ диспечар на одржавању возних средстава	заштитни радни мантил зашт.кишни мантил са улош. заштитне плитке ципеле	2 године 6 година 2 године
4. Дефетоскопска мерења и испитивања ултразвуком, техничар на одржавању и контроли димензија возних средстава ако ради на отвореном	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле отпорне на уље кишна кабаница	18 месеци 18 месеци 4 године
5. Електричар на одржавању возних средстава	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле отпорне на уље	18 месеци 1 година
6. Хемијски техничар	заштитни бели мантил боросане зашт. гумене рукавице	18 месеци 1 година 3 месеца
7. Процесна контрола на одржавању возних сред.	заштитни радни мантил заштитне ципеле грудњак са рукавима	2 године 1 година 5 година

8. Пословођа на одржавању возних средстава пословођа у помоћ. одељењу у радионици ако ради на отвореном	заштитно радно одело	1 година
	заштитне плитке ципеле	1 година
9. Главни механичар и електромеханичар на одржав. возних средстава, уређаја и склопова	зашт. радно одело са капом	10 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	грудњак са рукавима	3 године
	заштитне кожне рукавице	

1	2	3	4
---	---	---	---

Партивођа за столарске, тапетарске и фарбарске послове на одржавању возних средстава ако ради на отвор.простору ако ради са елект.струјом	кишна кабаница	4 године
	заштит.ел.ципеле	2 године
	заштитне рукавице	
10. Алатничар	заштитно радно одело	1 година
	заштитне плитке ципеле	1 година
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	грудњак без рукава	3 године
11. Електромеханичар на одржавању возн. сред. ако ради на отвореном	зашт. радно одело са капом	1 година
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	грудњак са рукавима	3 године
	зашт.гумене рукавице	
	заштитна кишна кабаница	4 године
	заштитно зим.одело са улош.	3 године
12. Прецизни механичар на одржавању брзиномера и урађај на вучним средст., електромеханичар на одржавању ауто-стоп уређаја на вучним возил.	заштитни мантил-радни	1 година
	заштитне плитке ципеле	1 година
	зашт.грудњак са рукавима	3 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
13. Заваривач на возним средствима	заштитни грудњак без рукава	3 године
	заштитно радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитна кожна кецеља	
	заштитне кожне доколенице	
	заштитне кожне рукавице	3 месеца
	заштитне наочаре у боји	

	ако ради на отвореном	заштитна маска заштитне варилачке рукавице кишна кабаница зашт. зимско одело са улошком	4 године 3 године
14.	Послови тапетара на одржавању воз.сред.	заштитно одело са капом грудњак са рукавима заштитне дубоке ципеле	10 месеци 3 године 1 година
15.	Столар на одржавању возних средстава	заштитно одело са капом заштитне дубоке ципеле	8 месеци 1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

		грудњак са рукавима заштитна кецеља од цираде заштитне наочаре заштитне рукавице	3 године 6 месеци
16.	Фарбар на возним сред.	зашт. радно одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитна гумена кецеља заштитне гумене рукавице респиратор заштитне наочаре	6 месеци 1 година 3 месеца
17.	Ковач на одржавању возних средстава	грудњак са рукавима заштитно одело са капом заштитне дубоке ципеле са ојачаним предњим делом заштитна кожна кецеља заштитне кожне доколенице заштитне кожне рукавице штитник за уши	3 године 6 месеци 1 година 6 месеци
	у депоу "15.април"- Макиш	заштитне наочаре заштитни грудњак без рукава	3 године
18.	Ливац на одржавању возних средстава	зашт. радно одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитна кожна кецеља заштитне кожне доколенице заштит. рукавице од азбеста штитник за лице заштитне наочаре у боји	8 месеци 1 година
19.	Металоструг.-металоглод. на одржавању воз.средст. металостругар на "Карусел" стругу	зашт. радно одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне панцир рукавице зашт. шлем са пластичним штитником за лице заштитни грудњак без рукава	8 месеци 2 године 3 године

	заштитне кожне рукавице	5 месеци
20. Металостругар на маш. за обраду точкова са и без извезивања осовина	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне панцир рукавице	
	заштитни шлем са пласт. штитником за лице	
	заштитни грудњак без рукава	3 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци

1	2	3	4
---	---	---	---

21. Лимар на одржавању возних средстава	заштитно одело са капом	10 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожне рукавице	3 месеца
	грудњак без рукава	3 године
	заштитне гумене патике	
22. Бравар-механичар на одржавању стабилних уређаја и постројења бравар-механичар на руковању и одржав.компрес.	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
23. Руковалац машином за спољно прање возила	заштитно рад. одело са капом	8 месеци
	штитник за лице	
	заштитно кишно одело (ПВЦ)	1 година
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне гумене чизме	2 године
	заштитни грудњак без рукава	3 године
24. Механ. на одржав. дизел мотор. са систем. вуч. воз. механ. на дор. механ. пренос. снага вуч. возила ако ради на отвореном	зашт. радно одело са капом	6 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
	кишна кабаница	4 године
	зашт. зимско одело са улош.	3 године
25. Механичар-бравар на одрж. компрес. и вазд. система вучних возила, механичар-бравар на одр. компр. и вазд. сист. вучног возила на терену	зашт. радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
26. Бравар-механич. на одржав. доњег строја сандука возн. средства на терену (за ПО путн. кола Бгд.)	заштитно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	3 месеца
	заштитно кишно одело (ПВЦ)	3 године
	зашт. зим. одело са улошком	4 године

27. Бравар-механичар на одрж. кочница и пнеумат.инстал. бравар-механичар на одрж. кочница и пнеум.инс.на возн.средствима на терену ако ради на отвореном или у незагрејаној хали	заштитно радно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	1 година
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	зашт. зимс. одело са улошком	4 године

1	2	3	4
28. Бравар-механичар на одрж генер. паре и уређ. за греј., бравар-механичар на одрж. генератора паре и уређаја за грејање на терену	заштитно одело са капом	6 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
	грудњак са рукавима	3 године	
	зашт.одело отпор.на киселину	2 године	
	заштитне гумене чизме	2 године	
29. Бравар-механичар за одрж. хидрауличних уређ.на воз. средств. и ЛУКАС опреме	зашт.рад.одело са капом	8 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
30. Бравар на одрж.парних локомотива Електричар на одржавању електр.опреме на парним локомотивама	зашт.рад.одело са капом	6 месеци	
	грудњак без рукава	3 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
31. Бравар-механичар на хидрауличној преси	зашт.рад.одело са капом	10 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
	грудњак без рукава	3 године	
32.Електричар на одрж.КЕГ електричар на терену електричар на одрж.КЕО електричар на одрж.КЕО на терену	зашт.рад.одело са капом	10 месеци	
	заштитне плитке ципеле	2 године	
	заштитне ципеле електрич. зашт.рукавице електрич. грудњак без рукава	3 године	
33. Електричар на одржав. уређаја ТС	зашт.рад.одело са капом	8 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	зашт.електричарске ципеле		
	заштитне рукавице		
	грудњак без рукава	3 године	
34. Електричар на одржав. акумулатора	зашт.рад.одело са капом	8 месеци	
	заштитне плитке ципеле	2 године	
	заштитне гумене рукавице		
	грудњак без рукава	3 године	
	заштитне наочаре безбојне		
	заштитна кецеља		

35. Бравар на одрж-електр. карданског преносника погона генератора КО	зашт.рад.одело с капом заштитне плитке ципеле грудњак без рукава	8 месеци 2 године 3 године
36. Механичар на одржав. дизел мотора,	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле	8 месеци 2 године

1	2	3	4
	механ.на одрж.дизел мотора на терену, механ.на одрж.механ. преносника снаге вуч.воз. ако ради на отвореном	заштитне кожане рукавице грудњак без рукава кишна кабаница	6 месеци 3 године 5 година
37. Механичар-бравар на одрж. компресора и вазд.система вучних возила, механичар-бравар на одрж. компресора и вазд.система вучних возила на терену		зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожане рукавице грудњак без рукава	8 месеци 2 године 6 месеци 3 године
38. Механичар-бравар на одрж. доњег строја и сандука возних средстава на терену (осим за ТО путничких кола Београд) бравар-механичар на одрж. генератора паре и уређ.за грејање на возним средст.		зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожане рукавице грудњак са рукавима	8 месеци 2 године 6 месеци 3 године
39. Електромеханичар на одрж. електро-опреме, електромехан.на одржав. електро-опреме на терену, електричар у турнусу ако ради на отвореном		зашт.рад.одело са капом заштитне плитке ципеле зашт.рукавице електрич. грудњак без рукава кишна кабаница	8 месеци 2 године 3 године 5 година
40. Електричар на одрж. КЕО електричар на терену електр. у турн.на пријему и отпреми возила, ел.мање слож.уређ.КЕО и акум.-бат.		зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле грудњак без рукава зашт.рукавице електрич.	10 месеци 2 године 3 године
41. Електричар у турнусу на пријему и отпреми воз.КЕГ електричар на терену		зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле зашт.рукавице електрич. зашт. грудњак без рукава	10 месеци 2 године 3 године
42. Електричар на одржав. напојних уређаја ТС		зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле	10 месеци 2 године

1	2	3	4
		зашт.рукавице електрич.	
43.	Заваривач на воз.средств. заваривач у турнусу	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитна кожна кецеља	6 месеци 1 година
		заштитне кожне доколенице заштитне кожне надлактице заштитна маска зашт. грудњак без рукава	3 године
44.	Ливац на одрж.воз.средс.	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитна кожна кецеља заштитне доколенице зашт. рукавице од азбеста штитник за лице заштитне наочаре у боји грудњак без рукава	8 месеци 1 година 3 године
45.	Металостругар на одрж. возних средстава	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне наочаре заштитне кожне рукавице грудњак без рукава	10 месеци 2 године 6 месеци 3 године
46.	Бравар у помоћном одељ.	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице заштитне наочаре грудњак са рукавима зашт.зим. одело са улошком	8 месеци 2 године 6 месеци 3 године 3 године
47.	Водоинстал.на одржав. возних средстава	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице грудњак без рукава	8 месеци 2 године 6 месеци 3 године
48.	Маневриста	заштитно кишно одело зашт. грудњак без рукава заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице	6 месеци 3 године 1 године 3 месеца
49.	ПК радн. на замени папуча ако ради на отвореном	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице зашт.зим. одело са улошком кишна кабаница	6 месеци 2 године 6 месеци 3 године 5 година
50.	ПК рад.на одрж.возних средст.изузов ОЈ «15.Април»-Макиш и	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице	6 месеци 2 године 6 месеци

«25.мај»- Земун.	зашт.грудњак без рукава	3 године
	зашт.зимско одело са улошком	3 године
ако раде на прању локом.	заштитно одело-кишно (ПВЦ)	3 године

1	2	3	4
51. ПК радн. на прању котлова	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле грудњак без рукава зашт.зим. одело са улошком заштитне гумене рукавице распиратор	6 месеци 2 године 3 године 3 године 3 месеца	
52. Мазач кола	зашт.рад.одело са капом зашт.грудњак без рукава заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице зашт. кишно одело (ПВЦ)	6 месеци 3 године 2 године 6 месеци 3 године	
53. ПК радник на одржав. уређ.и постројења КЕО	зашт.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице грудњак без рукава зашт.зимско одело са улошком заштитно кишно одело (ПВЦ) заштитне наочаре без боје	1 година 1 година 8 месеци 3 године 3 године 3 године	
54. ССС за одрж.воз.средс., послови инжењера у рад.	заштитни радни мантил	2 године	
55. Снимање радова, израда норматива ако ради на отвор.прост. важи са ОЈ за одрж. ТО пут.кола	заштитни радни мантил заштитна кишна кабаница заштитне плитке ципеле	2 месеца 5 година 18 месеци	
56. Сарадник за техн.докумен. и обраду података, сарадник за припрему докум. за РЦ оператор на терминал.)	заштитни мантил	2 године	
57. Снимање рад., израда норм. рада и обрада налога	зашт. радни мантил	2 године	
58. Монтер парног грејања	зашт.рад.одело са капом заштитне плитке ципеле зашт.зим. одело са улошком	1 година 1 година 3 године	

VI. СЕКТОР ЗА НАБАВНЕ И СТОВАРИШНЕ ПОСЛОВЕ

1	2	3	4
1. Контр.-пријемни орган	заштитни радни мантил		1 година
	кишни мантил са улошком		5 година
	грудњак са рукавима		3 године
	заштитне кожане рукавице		6 месеци
2. Послов.магацина у стов.	заштитни радни мантил		1 година
	зашт.зим. одело са улошком		3 године
	кишна кабаница		5 година
	заштитне дубоке ципеле		2 године
3. Складиштар у магацину	заштитно радно одело		1 година
	зашт.зим. одело са улошком		3 године
	заштитна кишна кабаница		4 године
	заштитне дубоке ципеле		2 године
	заштитне кожане рукавице		1 година
4. Магацински радник (у стоваришту)	заштитно радно одело		1 година
	зашт.зим. одело са улошком		1 године
	заштитна кишна кабаница		4 године
	заштитне дубоке ципеле		2 године
	заштитне рукавице од дрила		1 година
	заштитне кожане рукавице		1 година
	заштитна маска за рад са хемијским средствима (војне)		1 година
5. Руковалац резервним деловима и опремом	заштитни радни мантил		1 година
	зимске панталоне		2 године
	грудњак са рукавима		3 године
	кишна кабаница		5 година
	заштитне кожане рукавице		1 година
	ципеле дубоке		2 године

VII. ЗАШТИТНЕ РАДИОНИЦЕ

1. Радник у расаднику ако при раду користи хемијска средства и:	зашт.рад.одело са капом		1 година
	кишна кабаница		5 година
	заштитне кожане рукавице		1 година
	гумене патике		1 година
	зашт.гум. чизме, полудубоке		2 године
	заштитно одело са улошком		3 године
	респиратор		
	заштитне наочаре		
	заштитно гумено одело		
	заштитне гумене рукавице		6 месеци
	зашт. одело са улошком		2 године
1	2	3	4

2. Радник на репарацији «рибон траке»	заштитно радно одело гумене рукавице	2 године 6 месеци	
3. Руковалац машина за хемијско чишћење	заштитни радни мантил заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме заштитна гумена кецеља	2 године 6 месеци 2 године	
4. Руковалац миксером	заштитно радно одело заштитне дубоке ципеле заштитне гумене рукавице заштитна маска	2 године 2 године	
5. Руковалац машина у радионици за производњу папирне галантерије	заштитно радно одело	2 године	
6. Пресар	заштитно радно одело заштитне кожне рукавице заштитна гумена кецеља	2 године 1 година	
7. Радник на монтажи и на паковању трак. пломби	заштитне кожне рукавице заштитно радно одело	1 година 2 године	
8. Руковалац на бренти	заштитно радно одело заштитне кожне рукавице заштитне дубоке ципеле зашт.зим.радно одело	2 године 6 месеци 2 године 2 године	
9. Возач теретног возила - цистерне	заштитно радно одело заш.зим. одело са улошком заштитне кожне рукавице заштитна простирка зашт.дубоке ципеле	1 година 3 године 1 година 2 године	
10. Помоћни радници на цистерни	заштитно радно одело грудњак без рукава заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме заш.зим. одело са улошком заштитна гумена кецеља	2 године 3 године 2 године 1 година 6 месеци 1 година 3 године	
11. Перач – мазач путничких кола	заштитно радно одело заш.зим. одело са улошком заштитне гумене чизме заштитне гумене рукавице заштитна гумена кецеља	1 година 3 године 1 година 6 месеци	
1	2	3	4

12. Вулканизер	заштитно радно одело	1 година
----------------	----------------------	----------

	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заш.зимско одело са улошком	3 године
	заштитна гумена кецеља	
13. Слика-вајар и графич.	заштитно радно одело	2 године
14. Стаклорезац	заштитно радно одело	1 година
	зашт.грудњак без рукава	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	1 година
	заштитне безбојне наочаре	
	заштитна кожна кецеља	
15. Пластичар	заштитно радно одело	1 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	грудњак без рукава	3 године
	заштитна маска	
16. Дефектатор	заштитно радно одело	1 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне наочаре	
	зашт. изолационе рукавице	
	заштитна простирка	
17. Радник на паркингу	кишна кабаница	4 године
	заштитна бунда од дрила	6 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне плитке ципеле	1 година
18. Бунариџа	зашт.рад.одело са капом	8 месеци
	грудњак без рукава	3 године
	заштитне кожне рукавице	6 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне гумене чизме	2 године
	чизме(рибарске)	2 године
	опасач за везивање	2 године
	заштитна маска	2 године
	заш.гумене рукавице, јаче	2 године
	заш.зим. одело са улошком	3 године
19. Чувари возова високог конфора, капије, наплатне рампе, паркинга и прод. услуга на перону	заш.рад.одело полукамгарн	2 године
	заштитне плитке ципеле	2 године
	дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожне рукавице	1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

20. Шеф у радионици боја, технолог и пословођа	зашт.радни мантил (бели) зашт.ципеле са гуменим	2 године
---	--	----------

у радионици за произв. боја	ђоном	1 година
21. Руковалац машине, радник на припреми производње и магацински радник у радионици боја	зашт.рад.комбинез.(бели)	1 година
	зашт.ципеле са гум.ђоном	1 година
	кожне рукавице	6 месеци
	заштитна маска	
	гумене чизме	2 године
22. Радник на паковању и помоћни радник у радионици боја	ПВЦ кецеља	
	зашт.радни мантил (бели)	1 година
	зашт.ципеле са гум. ђоном	1 година
	гумене чизме	2 године
	ПВЦ кецеља	
23. Радник на узгајању шампињона	гумене рукавице	
	зашт.рад.комбинез.(бели)	1 година
	зашт.ципеле са гум. ђоном	1 година
	гумене чизме	2 године
	ПВЦ кецеља	
	гумене рукавице	
	заштитна маска	
	радно одело са капом	1 година
	мантил бели	1 година
зашт.гумене рукавице	6 месеци	
зашт.дубоке ципеле	2 године	
зашт.гумене чизме	2 године	
грудњак без рукава	3 године	
гумена кецеља		
заштитна маска		
респиратор		

VIII. СЕКТОР ЗА ОДБРАМБЕНЕ ПРИПРЕМЕ И ЗАШТИТУ

1. Шеф одељења организ. одбр. и заштите руков.извода плана одбр.	кишни мантил са улошком	5 година	
2. Гл. организатор за ФТО главни организатор за склоништа	кишни мантил са улошком	5 година	
3. Инспектор ФТО	кишни мантил са улошком	5 година	
1	2	3	4
4. Шеф деонице ФТО пом.шефа деон. ФТО	кишни мантил са улошком заштитне дубоке ципеле	5 година 2 године	
5. Сменовађа ФТО	кишни мантил са улошком заштитне дубоке ципеле	5 година 2 године	

	заштитне кожане рукавице	2 године
6. Чувар моста, тунела и пруге ФТО	кишни мантил са улошком	5 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	2 године
	заштитне плитке ципеле	1 година

IX. РАДНА МЕСТА СИСТЕМАТИЗОВАНА У ДВА И ВИШЕ СЕКТОРА

1. Архивар	заштитни радни мантил	1 година
2. Аутолакирер и фирмописац	зашт.рад.одело са капом	8 месеци
	грудњак са рукавима	3 године
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитна гумена кецеља	
	зашт. безбојне наочаре респиратор	
3. Аутолимар – варилац	заштитно одело са капом	8 месеци
	грудњак са рукавима	5 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	заштитна кецеља од дрילה	
	заштитне наочаре у боји заштитна маска	
4. Аутомеханичар, аутоелектричар одржав.друм. возила	заштитно одело са капом	8 месеци
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	зашт. грудњак без рукава	3 године
	заштитна гумена кецеља	
	заштитне безбојне наочаре	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
5. Ауто-дизаличар,	заштитно одело са капом	1 година
	зашт.зим. одело са улошком	3 године
	зашт.дубоке ципеле са гум. ребрастим ђоном	3 године
	заштитне кожане рукавице	6 месеци
	заштитна кацига	

1	2	3	4
6. Бравар ако ради на отвореном,	заштитно одело са капом	8 месеци	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
	заштитне кожане рукавице	6 месеци	
	заштитно одело са улошком	3 године	
7. Бравар – ковач	заштитно одело са капом	8 месеци	
	заштитна кожна кецеља		
	заштитне дубоке ципеле	2 године	

		заштитне безбојне наочаре заштитне кожане рукавице грудњак без рукава	3 године
8. Возач друмских возила (путничко, аутобус и комби)		заштитне кожане рукавице заштитне наочаре за возача заштитна простирка заштитни радни мантил заштитна бунда	1 година 1 година 5 година
9. Водоинсталатер-домар, кућни мајстор		заштитно одело са капом зашт. грудњак са рукавима заштитне плитке ципеле заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме заштитна маска	8 месеци 3 године 2 године
10. Возач виљушкара (грејфер, електро и дизел), возач локо- трактора		заштитно одело са капом зашт. одело са улош. и капом заштитне дубоке ципеле заштитне рукавице од дрילה заштитни шлем	1 година 3 године 2 године 2 године
11. Возач карета		заштитно одело са капом заштитне дубоке ципеле зашт. одело са улош. и капом заштитне кожане рукавице	1 година 2 године 3 године 6 месеци
12. Варилац (електро и аутогено) заваривач, варилац – бравар		зашт. комбинезон са капом грудњак без рукава зашт. дубоке ципеле са гум. ђ. заштитна кожна кецеља заштитне кожане рукавице заштитна маска заштитне наочаре у боји заштитне кожане доколенице	6 месеци 5 година 2 године 3 месеца
13. Возач друмског теретног возила, возач ТМД-а		заштитно одело са капом зашт. зим. одело са улошком зашт. дуб. ципеле са гум. ђон. заштитне кожане рукавице заштитна простирка	1 година 3 године 3 године 1 година
1	2	3	4
14. Директор сектора, шеф секције, шеф ОЈ (њихови заменици и помоћници), главни инжењер, шеф тех. службе, шеф проц. контр. и инспектори унутрашње контроле		зашт. киш. мантил са улош. заштитне плитке ципеле	5 година 1 година
15. Геометар		заштитни радни мантил	2 године

	кишни мантил са улошком заштитне плитке ципеле	4 године 2 године
16. Експедитер службене поште - курир	кишни мантил са улошком заштитне плитке ципеле заштитни радни мантил	5 године 2 године 2 године
17. Електричар на одрж. аккумулятора	заш.рад.одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне гумене рукавице грудњак без рукава заштитна гумена кецеља заштитне безбојне наочаре	6 месеци 2 године 6 месеци 3 године
18. Зидар-грађ.радник ако ради на отвореном	заш.рад.одело са капом грудњак без рукава зашт. дуб. ципеле са чел.кап. заштитне кожне рукавице заштитне безбојне наочаре заштитни шлем зашт.зимско одело са улош. кишна кабаница	8 месеци 3 године 2 године 3 месеца 3 године 5 година
19. Кувар	заштитни бели мантил боросане заштитна бела повезача бела капа (за мушкарце) заш. беле ципеле (за муш.)	1 година 2 године 1 година 2 године
20. Канализатор	заштитно одело са капом грудњак без рукава заштитне дубоке ципеле заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме заштитна гас маска	6 месеци 3 године 2 године 3 месеца 2 године

1	2	3	4
21. Ложач стабилног котла и централног грејања чврстим горивом и намиривач истог	заш.рад. одело са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице грудњак без рукава зашт. безбојне наочаре респиратор	6 месеци 2 године 6 месеци 3 године	
22. Молер – фарбаф и фирмописац	заш.рад. одело са капом грудњак без рукава заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице	6 месеци 3 године 2 године 6 месеци	

		заштитне безбојне наочаре заштитни респиратор	
23. Надзорник чистоће, пословођа чистоће		заш.рад. одело са капом	2 године
24. Металостругар		зашт. комбинезон са капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице заштитне безбојне наочаре	8 месеци 2 године 6 месеци
25. Одржавање зграда и осталих средстава рада (ВСС, ССС, СС)		заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	2 године 6 година
26. Одржавање водовода, канализације и санит. чвора, домар у згради		заш.рад. одело са капом грудњак са рукавима заштитне дубоке ципеле заштитне гумене чизме заштитне кожне рукавице	8 месеци 3 године 2 године 2 године 6 месеци
27. Помоћни радник, вратар, редар (ако није у служби обезбеђења)		заш.рад. одело са капом кишни мантил са улошком	2 године 5 година
28. Помоћни радник, чистач служб.простор. физички радник, хигијен. за жену и:		заштитни радни мантил грудњак без рукава заштитне гумене чизме зашт. гумене рукавице боросане повезаче за главу	1 година 3 године 2 године 3 месеца 6 месеци 1 година
29. Чистач кола, радион. просторија, коначишта и манипулат.површина		заштитни радни мантил грудњак са рукавима заштитне панталоне зашт. зимске панталоне заштитне дубоке ципеле	1 година 3 године 8 месеци 2 године 2 године
1	2	3	4
		заштитна кишна кабаница заштитне гумене рукавице заштитне гумене чизме боросане повезача за главу	4 године 3 месеца 2 године 6 месеци 1 година
		заштитно одело са капом грудњак без рукава	1 година 3 године
30. Помоћни радник – домар у коначишту			
31. Посл. у механ.радион.		заштитни радни мантил	1 година
32. Послови чувара у згради (ако није у служби обез.)		заштитно зимско одело заштитно радно одело	2 године 1 година

33. Радник у вешерају, вешерка – праља веша, радн. на пеглању рубља	заштитни радни мантил заштитна гумена кецеља заштитне повезаче за главу заштитне гумене чизме заштитне гумене рукавице боросане	1 година 2 године 6 месеци 1 година
34. Радник на издавању материјала и инвентара, ауто –делова и издав. течног горива ако ради на отвореном на издав.чврстог горива	заштитно одело са капом заштитне кожне рукавице зашт.гумене рукавице зашт.зимско одело са улошком заштитне дубоке ципеле кишна кабаница	1 година 6 месеци 6 месеци 3 године 2 године 4 године
35. Радник на одржавању и чишћењу магацинских хала, канала и пренош. материјала	заш.рад.одело са капом заш.зимско одело са улошком и капом заштитне дубоке ципеле заштитне кожне рукавице заштитне гумене чизме	6 месеци 3 године 2 године 6 месеци 2 године
36. Руковалац материјал. и инвентаром, ауто- деловима	грудњак без рукава заштитне кожне рукавице заштитни радни мантил	3 године 1 година 2 године
37. Радник на машини за копирање	заштитно радно одело заштитне гумене рукавице	2 године 6 месеци
38. Руковалац котлом са аутом. командом, радник – монтер на одржавању грејања	заштитно одело са капом заштитне кожне рукавице	1 година 1 година

1	2	3	4
---	---	---	---

39. Стручни сарадник за ислеђ. ванредн.догађаја	кишни мантил са улошком	5 година
40. Сарадник заштите на раду, (ССС, СС), руководилац службе, руководилац одељења	кишни мантил са улошком заштитне литке ципеле	5 година 1 година
41. Столар	зашт.рад.одело са капом заштитна кецеља цирадна заштитне кожне рукавице заштитне дубоке ципеле заштитне безбојне наочаре	8 месеци 6 месеци 3 године
ако ради на отвореном	грудњак без рукава кишна кабаница	3 године 4 године

42. Чувар коначишта	заштитно одело са капом	1 година
43. Чувар у обезб.имовине, чувар дезинф.станице	заштитне дубоке ципеле	2 године
	заштитне плитке ципеле	2 године
44. Чишћење шахти и канализације	зашт.рад.одело са капом	8 месеци
	заштитна кишна кабаница	1 година
	заштитне дубоке ципеле	2 године
	грудњак са рукавима	3 године
	зашт. зимске панталоне	2 године
45. СС за хигијенско- санитарне послове	заштитни радни мантил	2 године
	кишни мантил са улошком	5 година
	гум. чизме са постав.крзном	5 година

X. ПОСЛОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИМОВИНЕ

1	2	3	4
1. Портир у служ.обезб. чувар стан.у служби обезбеђења и чувар објекта	службено одело – летње	3 године	
	службено одело – зимско	3 године	
	ветровка	6 година	
	кошуља светло сива дуг рукав	1 година	
	кошуља светло сива кр.рукав	1 година	
	кравата	1 година	
	кишна кабаница	4 године	
чувар станице на отвореном			

XI. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

1	2	3	4
1. Командир ватр.вода ватр.техн.у турнусу ватрогасац и ватрогасац у сервису против пожарне опреме	заштитно зимско одело са улошком	2 године	
	зашт.одело од диолена	1 година	
	заштитне плитке ципеле	2 године	
	ветровка	6 година	
	заштитне дубоке ципеле	2 године	
2. Шеф деонице против пожарне заштите и СС против пож. зашт.	кишни мантил са улошком	5 година	

XII. ПОСЛОВИ У ВОЗНОМ УГОСТИТЕЉСТВУ И СТАЈАЋИМ ОБЈЕКТИМА

1. Шеф вагон ресторана	одело зимско камгарм	2,6 година
	одело летње тревира	2,6 година
	кошуља бела дуг рукав	1 година
	кошуља бела кратак рукав	1 година
	кравата тегет	2 године
	рукавице беле	2 године
2. Послови конобар у WR –у бифе колима	блуза од тревире тегет	2,6 година
	панталоне од камг.зим.тегет	2,6 година
	панталоне од трев.летње тег.	2,6 година
	прслук од тревире лет.тегет	2,6 година
	кошуља бела дуг рукав	1 година
	кошуља бела кратак рукав	1 година
	кравата	2 године
3. Послови конобар и пом.конобар	сако зимски бордо од трев.	2,6 година
	пант.зимске са ламп. црне	2,6 година
	блуза са реверима летња	1 година
	пантал.са ламп.од трев.црне	2,6 година
жене:	костим зимски бордо	2,6 година
	сукња зимска црна	2,6 година
	боросане	1 година
	блуза летња бордо	1 година
	сукња летња црна	2,6 година
	дијадема	1 година
4. Кувар и пом.кувар	бела радна блуза	1 година
	панталоне пепито	1 година
	кецеља бела	6 месеци
	ципеле беле	2 године
	капа куварска	1 година
5. Сарадник за саоб.посл. (станични контролор)	одело зимско камгарм	2,6 година
	одело летње тревира	2,6 година
	кошуља плава дуг рукав	1 година
	кошуља плава кратак рукав	1 година
	кравата тегет плава	1 година
	кишни мантил с улошком	5 година
6. Пратилац WL, AG, и ВС кола	одело зимско камгарм	2,6 година
	одело летње тревира	2,6 година
	кошуља плава дуг рукав	1 година
	кошуља плава кратак рукав	1 година
	кравата тегет плава	1 година
	радна блуза диолен	1 година
	кишни мантил с улошком	5 година

7. Послови магацинско тран.радника (угоститељство)	заштитно радно одело кишна кабаница грудњак са рукавима кожне рукавице заштитне дубоке ципеле	1 година 4 године 5 година 1 година 2 године
8. Послови магационера, магационера у смени и пом.магационера	заштитни радни мантил грудњак са рукавима	1 година 5 година
9. Послови на пријему воза, издавању веша, бројању и паковању	заштитни радни мантил боросане	1 година 1 година
10. Послови референта за снабдевање возних објектата	заштитни радни мантил заштитне рукавице кишни мантил са улошком	1 година 1 година 5 година
11. Послови бравара на одржав.радн.прост. и плинских инсталац.	заштитни радни мантил заштитне дубоке ципеле зашт. зим. одело са улошком	1 година 2 године 3 године
12. Санитарни техничар	заштитни радни мантил заштитне плитке ципеле кишни мантил са улошком	1 година 2 године 5 година
13. Послови пратиоца WR, AC и BC кола	заштитни радни мантил кишни мантил са улошком	1 година 5 година
14. Послови кључара	заштитни радни мантил грудњак са рукавима	1 година 5 година
15. Послови снабдевача веша и течним горив. - нафтом	заштитни радни мантил грудњак са рукавима рукавице заштитне кишни мантил са улошком	1 година 5 година 1 година 5 година
16. Послови конобара, точикоца пића, прод. услуга у ст. објектима	зимски сако бордо од тревире панталоне зимске са ламп. блуза са ревер.летња пант.са лампас.од трев.црне	2,6 година 2,6 година 1 година 2,6 година
жене:	костим зимски бордо сукња зимска црна боросане блуза летња бордо сукња летња црна дијадема	2,6 година 2,6 година 1 година 1 година 2,6 година 1 година

